

I MEDIAZIONE AL LAVORO

- 1. Quali presupposti deve avere una persona per potersi dichiarare disoccupata?**
 - a) Lei/lui deve avere la cittadinanza italiana ed essere senza lavoro
 - b) Lei/lui deve essere senza occupazione e deve dichiarare di voler lavorare a tempo pieno
 - c) Lei/lui deve essere immediatamente disponibile per iniziare un rapporto di lavoro e deve essere senza lavoro
 - d) Lei/lui deve essere maggiorenne e deve avere assolto l'obbligo formativo

- 2. Che cosa succede, se una persona non si presenta al primo colloquio di orientamento presso il centro di mediazione lavoro?**
 - a) Decurtazione della NASPI di $\frac{1}{4}$
 - b) Decurtazione della NASPI di una mensilità
 - c) Decurtazione della NASPI di $\frac{1}{3}$
 - d) La persona viene ammonita

- 3. Entro quale termine una persona disoccupata, che ha diritto all'indennità di disoccupazione, si deve presentare al centro di mediazione lavoro per confermare il proprio stato di disoccupazione??**
 - a) 30 giorni a partire dalla dichiarazione di disponibilità
 - b) 10 giorni a partire dalla dichiarazione di disponibilità
 - c) 15 giorni a partire dalla dichiarazione di disponibilità
 - d) In ogni momento prima della liquidazione dell'indennità di disoccupazione

- 4. Chi tratta i ricorsi che hanno ad oggetto le misure del centro di mediazione lavoro?**
 - a) La giunta provinciale
 - b) La commissione provinciale per il controllo sul collocamento
 - c) Il direttore di ripartizione assieme ai sindacati
 - d) Una commissione, nominata ad hoc che è composta da: direttore di ripartizione, un direttore d'ufficio e un coordinatore di un centro di mediazione lavoro

- 5. Quando si applica la sospensione automatica ai sensi del d.lgs. 150/2015?**
 - a) Per tutte le comunicazioni di inizio lavoro che vengono fatte tramite ProNotel2
 - b) Solo per i rapporti di lavoro dipendenti con una durata superiore di 10 mesi
 - c) Solo per i rapporti di lavoro dipendenti con una durata fino a 6 mesi
 - d) Solo per i contratti a progetto

- 6. Quale documentazione deve firmare la persona disoccupata al momento dell'iscrizione?**
 - a) Il patto di servizio ed il piano d'azione individuale
 - b) La domanda per l'indennità di disoccupazione
 - c) La domanda di iscrizione
 - d) Un'offerta di lavoro oppure una proposta formativa

- 7. Entro quale termine si può inoltrare ricorso contro una misura di cancellazione del centro di mediazione lavoro?**
 - a) Entro 10 giorni dal ricevimento della misura/lettera
 - b) Entro 45 giorni dal ricevimento della misura/lettera
 - c) Entro 45 giorni dalla data di spedizione della misura/lettera
 - d) Entro 30 giorni dalla sottoscrizione della misura

- 8. Quali di queste misure sono da considerarsi „politica attiva di mercato del lavoro“?**
 - a) Cassa integrazione ordinaria
 - b) NASPI



- c) assegno di ricollocazione
- d) nessuna di queste

9. Una ditta cerca per un'assunzione immediata un sviluppatore software. Deve lavorare a tempo pieno. Formuli un'offerta di lavoro da pubblicare sulla piattaforma ejoblavoro.

10. Definizione di offerta di lavoro congrua secondo le norme provinciali sulla mediazione al lavoro pubblica.

11. Definizione di offerta di lavoro congrua ai sensi del Jobs Act

12. Quando può anche essere riconosciuto lo stato di disoccupazione (secondo le norme della mediazione al lavoro pubblica) se pure manca il presupposto della immediata disponibilità?

13. Quali sono le misure delle politiche passive del mercato del lavoro

Handwritten signatures in blue ink.

II COLLOCAMENTO MIRATO

1. A partire da quale percentuale di invalidità civile una persona è da considerarsi persona con invalidità ai sensi del collocamento mirato?

- a) A partire da 34%
- b) A partire da 46%
- c) A partire da 51%
- d) A partire da 60%

2. Chi può richiedere il servizio del collocamento mirato?

- a) Ogni persona con disabilità, accertata e valutata da una commissione
- b) Vedove ed orfani
- c) Persone con invalidità fisica, intellettuale, psichica o sensoriale
- d) Persone, con un minimo di invalidità civile

3. Dove è regolato il collocamento mirato a livello nazionale?

- a) Nel decreto legislativo 24 settembre 2015, n. 151
- b) Nella legge 12 marzo 1999, n. 68
- c) Nella legge 5 febbraio 1992, n. 104
- d) Nel testo unico del collocamento mirato

4. A partire da quale percentuale una persona è da considerarsi „invalido di lavoro“ ai sensi del collocamento mirato?

- a) A partire da quale 44%
- b) A partire da quale 46%
- c) A partire da quale 34%
- d) A partire da quale 32%

5. Obbligo di assunzione da parte di una ditta: quando può essere sospeso?

- a) Se 1/3 dei dipendenti sono donne in aspettativa per maternità
- b) In caso di crisi aziendali e contratti di solidarietà
- c) Se nei 6 mesi precedenti vi erano licenziamenti
- d) In caso di licenziamenti collettivi
- e) Se la ditta è in cassa integrazione
- f) Se la ditta è in cassa integrazione straordinaria

6. Che cosa è un programma di assunzione?



III AMMORTIZZATORI SOCIALI E DIRITTO DEL LAVORO

1. Che cosa è la NASPI e chi ne può usufruire?

2. Che cosa sono i contratti collettivi e chi li può concludere?

3. Che cosa sono gli ammortizzatori sociali?

4. Che cosa sono i contratti di solidarietà?

IV DIRITTO AMMINISTRATIVO/SERVIZIO PUBBLICO/ORGANIZZAZIONE

1. Entro quando un procedimento amministrativo deve essere concluso?

- a) Entro 45 giorni
- b) Entro 30 giorni
- c) Entro 20 giorni
- d) Appena la documentazione è completa



2. Comunicazioni da parte dell'amministrazione pubblica al cittadino: come possono essere eseguiti?

- a) Con posta elettronica certificata, se disponibile
- b) Esclusivamente per posta
- c) Tramite domicilio digitale se dichiarato
- d) Tramite SMS

3. Quali informazioni fanno parte di dati sensibili?

- a) Appartenenza ad un partito politico o sindacato
- b) Informazioni riguardanti lo stato di salute
- c) Luogo e data di nascita
- d) Numero di telefono ed indirizzo email

4. Chi è il responsabile del trattamento dei dati?

- a) direttore/direttrice di ripartizione
- b) direttore/direttrice d'ufficio
- c) collaboratore/collaboratrice che rileva e tratta i dati
- d) coordinatore/coordinatrice del centro di mediazione lavoro

5. Secondo il codice di comportamento, il collaboratore è tenuto a tenere un certo atteggiamento:

- a) Correttezza e cordialità
- b) Capacità di affermarsi
- c) Pari trattamento
- d) Puntualità

6. Compiti del responsabile del procedimento ai sensi della LP 17/1993?

7. Come è strutturata la ripartizione lavoro (termini corretti e vigenti) in tedesco e italiano.

