

KINDERERZIEHER/KINDERERZIEHERIN (VI)

Der/die Kindererzieher/Kindererzieherin übt seine/ihre Tätigkeit im Erziehungs- und Fürsorgebereich im Umgang mit Neugeborenen, Kindern, Müttern und Schwangeren nach den Anweisungen seines/ihres Vorgesetzten aus.

1. Aufgaben

1.1 Erziehungs- und Fürsorgeaufgaben

Er/sie

- betreut und berät die aufgenommenen Mütter und Schwangeren sowie andere Familienmitglieder der Minderjährigen
- überwacht die Erziehung und Betreuung von Neugeborenen und Kindern
- strebt eine gesamtheitliche Förderung des Säuglings oder Kindes an
- sorgt für die Einhaltung der Hygienevorschriften und für die Durchführung der therapeutischen Übungen unter Anleitung von Fachkräften
- arbeitet mit den verschiedenen sozialen, gerichtlichen und Sanitätseinrichtungen zusammen

1.2 Organisatorische Aufgaben

Er/sie

- überprüft und sammelt einschlägige Unterlagen und Daten und bereitet sie auf
- leitet das ihr/ihm zugeteilte Personal, überwacht es, fördert seine Weiterbildung und sorgt für ein gutes Arbeitsklima
- sorgt für die soziale Eingliederung des Kindes

2. Zugangsvoraussetzungen

Abschluss der Mittelschule sowie

- Abschluss einer mindestens fünfjährigen Ausbildung im sozialen oder pädagogischen Bereich

3. Zweisprachigkeit

Nachweis B

EDUCATORE/EDUCATRICE NEL SETTORE INFANZIA (VI)

L'educatore/educatrice nel settore infanzia svolge la sua attività nell'ambito educativo ed assistenziale occupandosi di neonati, bambini, madri e gestanti, secondo le direttive delle professionalità superiori.

1. Compiti

1.1 Compiti di carattere educativo-assistenziale

L'educatore/educatrice nel settore infanzia:

- assiste e consiglia le madri e le gestanti ospiti ed altri familiari dei minori
- sorveglia l'educazione nonché l'assistenza a neonati e bambini
- si propone lo sviluppo globale del neonato o bambino
- si assicura che vengano osservate le norme igieniche e che si effettuino le terapie prescritte sotto la guida di personale specializzato
- collabora con le varie strutture sanitarie, sociali e giudiziarie

1.2 Compiti di carattere organizzativo

L'educatore/educatrice nel settore infanzia:

- controlla, raccoglie ed elabora documenti e dati connessi alla propria attività
- indirizza e sorveglia il personale assegnatogli/le, promuove il suo aggiornamento professionale e provvede ad instaurare un clima di lavoro sereno
- cura l'inserimento sociale del bambino

2. Requisiti di accesso

Diploma di scuola media inferiore nonché

- assolvimento di formazione almeno quinquennale nel settore sociale oppure pedagogico

3. Bilinguismo

Attestato di bilinguismo B