

Requisiti di formazione ed abilitazione alla professione di insegnante di musica

informazioni al: http://www.provincia.bz.it/servizi/servizi-categorie.asp?bnsvf_svid=1004562#servicelink

Abilitazione all'insegnamento strumentale (A077) per la materia di Rilasciato da..... Indirizzo.....	Conseguito il: _ _ _ _ _ _ _ _	votazione:
Abilitazione all'insegnamento strumentale (A077) per la materia di Rilasciato da..... Indirizzo.....	Conseguito il: _ _ _ _ _ _ _ _	votazione:
Abilitazione all'insegnamento A031/A032 acquisita in un Conservatorio italiano (solo per la materia "educazione musicale di base per bambini"): Rilasciato da..... Indirizzo.....	Conseguito il: _ _ _ _ _ _ _ _	votazione:
Altro titolo di studio..... Rilasciato da..... Indirizzo.....	Conseguito il: _ _ _ _ _ _ _ _	votazione:
Altro titolo di studio..... Rilasciato da..... Indirizzo.....	Conseguito il: _ _ _ _ _ _ _ _	votazione:
Altro titolo di studio..... Rilasciato da..... Indirizzo.....	Conseguito il: _ _ _ _ _ _ _ _	votazione:
Altro titolo di studio..... presso..... Indirizzo.....	Conseguito il: _ _ _ _ _ _ _ _	votazione:
Formazione aggiuntiva		
Ulteriore diploma universitario di secondo grado nella stessa materia strumentale o di musica conseguito il presso..... Indirizzo.....	_ _ _ _ _ _ _ _	Punti 12
Ulteriore diploma universitario di secondo grado in un'altra materia strumentale o di musica conseguito il presso..... Indirizzo.....	_ _ _ _ _ _ _ _	Punti 9
Ulteriore diploma universitario di secondo grado in una materia NON musicale conseguito il presso..... Indirizzo.....	_ _ _ _ _ _ _ _	Punti 6
Ulteriore diploma universitario di primo grado in un'altra materia strumentale o di musica conseguito il presso..... Indirizzo.....	_ _ _ _ _ _ _ _	Punti 6
Ulteriore diploma universitario di primo grado in una materia NON musicale conseguito il presso..... Indirizzo.....	_ _ _ _ _ _ _ _	Punti 3

Esperienza professionale	
<p>Insegnamento di musica o strumentale in una istituzione scolastica pubblica o privata:</p> <p>materia dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali..... /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>materia dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali..... /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>materia dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali..... /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>materia dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali..... /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>materia dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali..... /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>materia dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali..... /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>materia dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali..... /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>materia dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali..... /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>materia dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali..... /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p>	<p>max 30 punti</p>
<p>Insegnamento di una materia non musicale (durata di almeno 7 mesi – non sono valutati periodi di insegnamento aggiuntivi):</p> <p>materia dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali..... /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>materia dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali..... /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>materia dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali..... /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>materia dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali..... /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p>	<p>Una tantum - Punti 6</p>
<p>Esperienza orchestrale (strumento)</p> <p>in base al contratto di lavoro del.....</p> <p>presso.....</p> <p>Indirizzo.....</p>	<p>Una tantum - Punti 6</p>
<p>Solo per la materia “educazione musicale di base per bambini”:</p> <p>servizio presso scuole materne pubbliche con mansioni pedagogiche (durata di almeno 7 mesi – non sono valutati periodi di insegnamento aggiuntivi):</p> <p>dal [][]-[][]-[][][][] al [][]-[][]-[][][][] ore settimanali /</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p> <p>presso..... Indirizzo.....</p>	<p>Una tantum - Punti 6</p>

SEZIONE DICHIARAZIONI RELATIVE A CERTIFICATI SOSTITUTIVI**Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità:**

- di possedere la cittadinanza italiana
- di possedere la cittadinanza del seguente stato membro dell'Unione Europea
- di essere familiare di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e titolare del diritto di soggiorno permanente o del diritto di soggiorno
- di essere titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
- di non aver mai riportato condanne penali (ivi incluse le sentenze previste dall'art. 444, comma 2 del codice di procedura penale, cd. "di patteggiamento")
- di aver riportato le seguenti condanne penali:.....
(L'informazione è necessaria per verificare la compatibilità con la funzione da svolgere e l'ambiente lavorativo di eventuale futuro inserimento)
- di non essere mai incorso/a in provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione o, ancora, di decadenza dal pubblico impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- di aver prestato servizio nella pubblica amministrazione senza aver riportato rilievi disciplinari negli ultimi due anni
- di possedere l'idoneità fisica e psichica all'esercizio continuativo ed incondizionato delle mansioni
- di aver prestato servizio militare oppure civile presso
..... dal ____/____/____ al ____/____/____
- di non essere lavoratrice/lavoratore dipendente collocata/collocato in pensione (art. 13, comma 1, lettera i della legge provinciale del 19 maggio 2015, n. 6)

SEZIONE DOCUMENTAZIONE**Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:**

- curriculum vitae aggiornato
- fotocopia di un documento di riconoscimento (da allegare sempre, tranne in caso di consegna a mano da parte della/ del richiedente). In mancanza la domanda viene esclusa dalla graduatoria
- allegare, in aggiunta, copie semplici dei titoli di studio e degli attestati, copia del contratto d'orchestra, può semplificare l'identificazione e la classificazione dei titoli e quindi la loro corretta valutazione

Avvisi importanti: (vds. disciplina dell'assunzione a tempo determinato di personale insegnante per le scuole di musica della Provincia ai sensi della delibera della G.P. n. 286 del 11/03/2014, n. 130 del 3/02/2015 e n. 1366 del 6/12/2016)

Aspiranti di **madrelingua ladina** possono iscriversi anche nelle graduatorie della madrelingua tedesca o italiana, a seconda che abbiano assolto l'obbligo scolastico presso la scuola secondaria superiore, scuola professionale e similari in lingua tedesca oppure italiana. Se hanno frequentato le precitate scuole nelle località ladine, possono iscriversi in tutte tre le graduatorie. Gli/Le aspiranti di madrelingua ladina sono in possesso dell'esame sulla conoscenza della lingua tedesca ed italiana ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 752 del 26 luglio 1976 riferito alla materia richiesta, e dell'esame sulla conoscenza della lingua ladina, sostenuto presso l'intendenza scolastica ladina ai sensi dell'art. 12 del decreto del Presidente della Repubblica n. 89 del 10 febbraio 1983.

All'atto della presentazione della **domanda** l'aspirante deve possedere i requisiti dichiarati.
Decorso un biennio la domanda decade in mancanza di conferma (punto 3).

Le dichiarazioni mendaci e la presentazione di documenti falsi possono comportare denunce penali, la perdita del posto e la cancellazione dalle graduatorie.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia Autonoma di Bolzano. I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l'applicazione della legge provinciale 6/2015. Responsabile del trattamento è il/la Direttore/trice della Ripartizione Personale. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate. In base agli articoli 7-10 del d.lgs. 196/2003 il/la richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.

Ulteriori informazioni ☎ 0471 412244

http://www.provincia.bz.it/servizi/servizi-categorie.asp?bnsvf_svid=1004562

____/____/____

data

firma

Riservato all'Ufficio:

Documento..... n... .. rilasciato il.....