

DOMANDA LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO INVESTIMENTI
(acquisto arredi e attrezzature, nonché manutenzioni ordinarie)
ANNO 2008

Associazione
con sede in
persona incaricata all'espletamento della pratica:
cognome nome tel.

Spett.le
PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO
Ripartizione 15
Ufficio Servizio giovani
Via del Ronco, 2
39100 BOLZANO

Domanda di liquidazione del contributo di Euro
relativo alla deliberazione n. del

Si produce il relativo RENDICONTO completo di tutti i documenti previsti dall'art. 15 delle vigenti modalità di rendicontazione e liquidazione dei contributi.

Il pagamento del contributo dovrà essere effettuato tramite versamento

sul c/c n. ABI CAB

IBAN

presso la banca (indicare anche l'agenzia o la filiale)

intestato a

codice fiscale e/o partita I.V.A.

Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003)

Titolare dei dati è la Provincia autonoma di Bolzano. I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione provinciale, anche in forma elettronica, per l'applicazione della legge provinciale 1 giugno 1983, n. 13. Responsabile del trattamento è il direttore della ripartizione cultura italiana. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate. In base agli articoli 7-10 del D.Lgs. 196/2003 il/la richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'extrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.

Luogo e data

Timbro dell'associazione e firma del legale rappresentante

N.B. Ogni documento di spesa deve essere indicato singolarmente con il relativo importo; qualora le righe contenute nel presente modello non fossero sufficienti ad elencarli tutti, dovrà essere predisposto a parte un elenco delle fatture distinte secondo i TITOLI del presente prospetto.

- ◆ manutenzioni ordinarie alle strutture e ai beni mobili

[illegible]

TOTALE €

..... €

..... €

..... €

..... €

TOTALE €

TOTALE TITOLO 1. €

TITOLO 2.

- ◆ acquisto di arredi, attrezzature, strumenti e impianti necessari per lo svolgimento delle attività

.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
	TOTALE TITOLO 2.

TITOLO 3.

- ◆ acquisto di pullmini ed altri mezzi di trasporto

.....	€
.....	€
	TOTALE TITOLO 3.

RIEPILOGO DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA

TITOLO 1.	€
TITOLO 2.	€
TITOLO 3.	€
TOTALE GENERALE SPESE	€ =====

DICHIARAZIONE I.V.A.

Il/La sottoscritto/a nella sua veste di legale rappresentante
della associazione/ente

con sede in via/piazza
consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.
n. 445/2000 e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulle
dichiarazioni rese,

d i c h i a r a

ai fini della determinazione della spesa ammessa per la liquidazione del contributo di cui alla
L.P. 1.6.1983, n. 13 e successive modifiche, che l'imposta sul valore aggiunto relativa alla
documentazione della spesa presentata ai fini della liquidazione del contributo di cui sopra è:

- ☐ 1. **DETRAIBILE**
in maniera integrale
- ☐ 2. **NON DETRAIBILE**
a) in quanto non viene svolta attività soggetta ad I.V.A.
b) in quanto viene svolta attività esente da I.V.A. ex art. 10 - D.P.R. 633/72
c) in quanto l'I.V.A. viene assolta ai sensi della legge 66/92 e 398/91
d) altro da specificare
- ☐ 3. **PARZIALMENTE DETRAIBILE**
in quanto viene svolta sia attività soggetta ad I.V.A. in regime ordinario che attività
esente.
Specificare la percentuale di detraibilità (art. 109, comma 3 bis del T.U.I.R.)

Luogo e data

Timbro dell'associazione e firma del legale rappresentante

RICHIESTA RESTITUZIONE DOCUMENTAZIONE ORIGINALE

☐ SÌ viene allegata fotocopia di tutti i documenti di spesa

☐ NO

Luogo e data

Timbro dell'associazione e firma del legale rappresentante

FAC SIMILE
DICHIARAZIONE SPESE INVESTIMENTI

*ai sensi dell'art. 15, punto 6 dei criteri per la concessione di contributi approvati dalla Giunta provinciale con deliberazione 13.9.2004, n. 3310 - B.U. 5.10.2004, n. 40/I-II, suppl. n. 2
(servizio giovani)*

Il/La sottoscritto/a
nato/a il a
residente a via/piazza
nella sua qualità di legale rappresentante dell'associazione/ente

.....
consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000
e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese,

p r e m e s s o

che l'associazione ha beneficiato nell'anno 2008 di un contributo di Euro
(deliberazione n. del) a fronte di una spesa ammessa di Euro

d i c h i a r a

- a) che persistono i presupposti e i requisiti prescritti dalla legge per l'assegnazione del suddetto contributo
- b) che per le **medesime spese** ammesse a contributo provinciale l'associazione ha ottenuto/richiesto i seguenti ulteriori contributi:
- da (ente/ufficio) per Euro
 - da (ente/ufficio) per Euro
- c) che il programma di investimenti ammesso a contributo è stato svolto:
- ☐ interamente
 - ☐ parzialmente (*specificare*)
- d) che l'importo del contributo del quale è richiesta la liquidazione non è superiore al disavanzo verificatosi per gli acquisti ed i lavori ammessi a contributo
- e) (*da dichiarare qualora l'associazione limiti la produzione di documenti di spesa in originale al solo importo del contributo assegnato*)
- che la **spesa complessivamente sostenuta** per la realizzazione dei lavori e degli acquisti ammessi per l'assegnazione del contributo ammonta a Euro (*escluse ore volontariato*)

Luogo e data

Timbro dell'associazione e firma del legale rappresentante