

Domanda di contributo n. / Legge provinciale:

Richiedente:

Progetto:

Cronoprogramma per la realizzazione e la contabilizzazione dei lavori ed acquisti (ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011 per l'armonizzazione della contabilità pubblica)

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, disposte dall'art. 2bis della LP n. 17/1993, nella versione in vigore, come anche in conoscenza delle conseguenze penali secondo l'art. 76 del DPR n. 445/2000, e dopo l'avvenuta proclamazione sulle relative normative in connessione con la gestione delle finanze dei bilanci pubblici:

A) stato attuale dei lavori ed acquisti: (barrare la rispettiva casella)

lavori ed acquisti non iniziati

Inizio presunto:

i lavori ed acquisti sono stati eseguiti parzialmente per..... %
(specificare in percentuali: min. 10% o molteplice)

lavori ed acquisti terminati interamente

B) di realizzare entro le seguenti dichiarate annualità (=n) – in proporzione alle indicazioni sottostanti - i lavori ed acquisti e richiedere al più tardi entro l'anno successivo (=n+1) la contabilizzazione e liquidazione della parte realizzata nell'anno precedente:

Anno ⁽²⁾ di contabilizzazione e realizzazione dell'opera (=n)	2019	2020	2021	2022	Totale
Parte del contributo richiesto suddiviso in annualità (1)					100%
Riservato all'ufficio: Parte del contributo in €					Contributo complessivo €
Liquidazione massimo entro (=n+1)	2020	2021	2022	2023	

(1) spese ammissibili fino a 50.000 €: in un unico importo annuale, sopra tale importo max. 2 rate arrotondate a 10%, l'ultima rata deve ammontare almeno al 20%;

IMPORTANTE: RISPETTO DEL PERIODO TRIENNALE 2019/21 o eccezionalmente 2020/22 (Quest'ultimo caso è applicabile solo per le domande con il termine per la conclusione del procedimento in scadenza nel 2020. La durata del procedimento amministrativo va comunque osservata.)

(2) Per gli acquisti per la meccanizzazione interna e l'apicoltura è obbligatorio scegliere l'anno corrente o l'anno successivo per rispettare l'obbligo contabile a disposizione. È obbligatoria un'unica rata e non vengono concessi anticipi e pagamenti parziali.

Il / la richiedente è a conoscenza che:

- **la parte del contributo decade e non può più essere liquidato nel caso che i lavori ed acquisti non vengano realizzati entro le scadenze annuali indicate nella precedente tabella. In casi eccezionali* debitamente motivati, il richiedente può richiedere una proroga per iscritto entro il 15 dicembre dell'anno in questione.**
- può essere concesso un anticipo del 50% oppure una liquidazione parziale del citato importo nell'anno in questione nel caso che venga richiesto per iscritto nell'anno di contabilizzazione (n) e l'importo dell'anticipo o della liquidazione parziale raggiunga un minimo di 15.000,00€.
Una liquidazione parziale è concessa esclusivamente nel caso in cui il 100% delle spese ammesse si riferisce ad un unico anno di contabilizzazione (non si applica per la meccanizzazione interna e l'apicoltura).
In ogni caso, indipendentemente dal pagamento di un eventuale anticipo o di una liquidazione parziale, entro luglio dell'anno successivo (n+1) va richiesta la liquidazione dell'intero contributo previsto per l'anno precedente. In caso contrario il corrispondente contributo o parte di contributo non sarà più liquidabile.

Data: il/la richiedente

Il/la richiedente dichiara di aver ricevuto una copia del presente cronoprogramma.

Data: Il/la richiedente

- Firma apposta davanti al funzionario addetto
- Si allega al cronoprogramma copia fotostatica di un documento d'identità valido

*É possibile una proroga dei termini sopraindicati nei seguenti casi:

- Forza maggiore ai sensi del Reg. UE 1306/2013 art. 2 par. 2) (*p.e. morte, incapacità lavorativa a lungo termine, catastrofe ambientale, distruzione accidentale dell'edificio, epidemie o malattie vegetali, che riguardano una parte sostanziale della consistenza del bestiame o delle piantagioni dell'azienda*)
- Procedimento fallimentare o di compenso di una ditta addetta in modo decisivo alla costruzione dell'oggetto finanziato o alla fornitura di materiali
- Ritardo in base a ordinanze ufficiali (p.e. sospensione dei lavori)