

Ingresso e soggiorno per lavoratori altamente qualificati/lavoratrici altamente qualificate provenienti da un Paese extracomunitario. Rilascio della Carta blu Ue (art. 27-quater decreto legislativo n. 286 del 31.08.1998)

Informazioni generali:

Datori di lavoro italiani/datrici di lavoro italiane (o datori di lavoro stranieri/datrici di lavoro straniere con un permesso di soggiorno valido) possono fare una richiesta **sul sito del Ministero degli Interni <http://nullaostalavoro.dlci.interno.it>** per il rilascio di un nulla osta al lavoro per l'assunzione di **lavoratori altamente qualificati/lavoratrici altamente qualificate provenienti da un Paese extracomunitario, che hanno la loro residenza**

- **in Paesi terzi (fuori dall'Unione europea);**
- **in un altro Stato membro dell'Unione europea;**
- **in Italia, in virtù di un valido titolo di soggiorno.**

Persone altamente qualificate sono persone in possesso di un titolo di istruzione superiore che attestino il completamento di un percorso di istruzione superiore di durata almeno triennale e di una qualifica professionale superiore, come rientrante nei livelli 1, 2, 3 della classificazione ISTAT del 2011 e successive modificazioni, attestate dal paese di provenienza e riconosciuto in Italia.

Presupposti per il rilascio di una Carta blu Ue

Obblighi del datore/della datrice di lavoro

- a) **Proposta di contratto di lavoro o offerta di lavoro vincolante** della durata di almeno un anno, per lo svolgimento di una attività lavorativa che richiede il possesso di una qualifica professionale superiore;
- b) L'importo dello **stipendio annuale lordo**, come ricavato dal contratto di lavoro ovvero dall'offerta vincolante, non deve essere inferiore al triplo del livello minimo previsto per l'esenzione dalla partecipazione delle spese sanitarie (ca. 8.263,31 € x3).

Come va fatta la domanda:

Il datore/la datrice di lavoro deve fare la domanda esclusivamente online, collegandosi al sito del Ministero degli Interni <http://nullaostalavoro.dlci.interno.it> e compilando il modello specifico (**modello BC**).

Attenzione: Dall'2019 l'utente necessita dello **SPID (sistema pubblico di identità digitale)** per accedere alla homepage del Ministero degli Interni.

Documenti richiesti per il rilascio del nulla osta:

1. **Copia del passaporto in corso di validità** del lavoratore straniero/della lavoratrice straniera dove sono riportati i dati anagrafici;
2. **Copia del documento di identità** del datore di lavoro/della datrice di lavoro in corso di validità;
3. **Titolo di istruzione e qualifica professionale superiore** (tradotto e asseverato dall'Autorità diplomatica consolare italiana nel Paese di provenienza):
4. **Proposta di contratto o offerta vincolante di lavoro altamente qualificato**, di durata almeno annuale, che presuppone una qualifica superiore, inoltre con l'indicazione
 - Luogo, inizio e durata di lavoro;
 - CCNL applicato, livello, mansione,

- Retribuzione annuale lorda
 - Orario di lavoro, ore di riposo e ferie.
5. **Dichiarazione di valore del titolo di studio** di durata triennale, tradotto e asseverato dall'Autorità diplomatica consolare italiana nel Paese di provenienza. Per i ricercatori la dichiarazione di valore viene sostituita da una „**Convenzione**” tra ricercatore e l'Università.
 6. **Curriculum vitae** dal quale emerga la qualifica professionale conseguita, riconosciuta in Italia e rientrante nei livelli 1, 2 e 3 della classificazione Istat professioni 2011.
 7. **2 marca da bollo da 16,00 €** (di cui una indicata nella domanda).

Obblighi del lavoratore/lavoratrice extracomunitario/extracomunitaria:

a) Prima dell' ingresso in Italia:

Il lavoratore/la lavoratrice deve recarsi presso l'Autorità consolare del Paese di origine per richiedere il **visto d'ingresso** per entrare in Italia.

b) Dopo l' ingresso in Italia:

Il lavoratore/la lavoratrice deve recarsi **entro 8 giorni** dall'ingresso in Italia:

- presso il **Commissariato del Governo** per sottoscrivere l'Accordo di Integrazione nel caso in cui il suo soggiorno sia pari o superiore ad un anno;
- firmare assieme al datore/alla datrice di lavoro il **contratto di soggiorno per motivi di lavoro** presso l'Ufficio servizio lavoro a Bolzano, in via Canonico-Michael-Gamper, n. 1,
- Versare un importo presso **un ufficio postale** per ottenere il permesso di soggiorno (**kit postale**).

Da portare:

1. **Originale del passaporto** del lavoratore/lavoratrice con il visto d'ingresso;
2. **2 marche da bollo** da 16,00 euro;

Annotazioni:

I **cambiamenti** del datore/della datrice di lavoro **nel corso dei primi due anni** sono soggetti all'autorizzazione preliminare da parte delle competenti Direzioni territoriali del lavoro. Il titolare di Carta blu Ue, limitatamente ai primi due anni di occupazione legale sul territorio nazionale **esercita esclusivamente attività lavorative conformi alle condizioni di ammissione** previste dal comma 1 dell'art. 27-quater e limitatamente a quelle per le quali è stata rilasciata la Carta blu Ue.

Proroga della carta blu Ue:

Per la **proroga della Carta blu UE** è sufficiente effettuare un nuovo pagamento (kit postale) presso l'Ufficio Postale al fine di prorogare il permesso di soggiorno.

Settembre 2019