

CHIARIMENTI SUL REGIME DI SEMPLIFICAZIONE ISO/EFQM

Dopo l'analisi delle prime domande di accreditamento pervenute, è emerso che molti Enti richiedenti accreditamento FSE non hanno compreso appieno quanto riportato nella Guida relativamente ai regimi di semplificazione "ISO" e "EFQM". La presente comunicazione ha quindi il fine di dare maggiore chiarezza ai richiedenti accreditamento che intendano avvalersi del regime di semplificazione per i requisiti 3 e 5 riportati in Guida.

Chi presenta il certificato "ISO" o "EFQM" al fine di avvalersi del regime di semplificazione per l'accREDITAMENTO, **deve accertarsi che quanto richiesto al punto "3. capacità gestionale e risorse professionali" ed al punto "5. strumenti di relazione col territorio provinciale", sia effettivamente soddisfatto dal contenuto della documentazione e della manualistica relativa ai sistemi di qualità "ISO" e/o "EFQM"**, diversamente dovrà provvedere a caricare a sistema il documento mancante richiesto in fase di accreditamento, **integrando** così la documentazione relativa al sistema di qualità di cui già dispone. Il documento non presente nella documentazione relativa alla certificazione ISO e/o EFQM potrà essere caricato in **CoheMon** nella sezione dedicata agli allegati nel punto REGIMI DI SEMPLIFICAZIONE o in alternativa al REQUISITO 3.

A titolo esemplificativo si riportano le principali mancanze, rispetto ai documenti e alle informazioni richieste per l'accREDITAMENTO FSE, rilevate nei sistemi di qualità ISO ed EFQM ad oggi esaminati:

- 3.1 organigramma nominativo e mansionario con indicazione di funzioni responsabilità e ruoli;
- 3.1.1 struttura organizzativa e organigramma;
- 3.1.2 procedura formalizzata e modalità di gestione del sistema informativo per singola attività;
- 3.1.3 procedura relativa alla valutazione dei fornitori;
- 3.2.1 Carta della Qualità e procedura di messa a disposizione della stessa;
- 3.2.5 descrizione del tutoring, lista dei tutors e *curricula*;
- 3.3 curriculum vitae dei cinque responsabili dei processi; documenti che attestino la partecipazione a corsi; documenti che attestino la collaborazione continuativa.

A tal proposito si sottolinea **l'importanza di un'accurata lettura della Guida per l'accREDITAMENTO FSE** e del contenuto delle **checklist** allegate. Si riporta qui il passaggio relativo all'analisi da parte dell'Ufficio della documentazione dimessa in regime di semplificazione.

pag. 22 requisito 3 in semplificazione:

"Il soggetto certificato UNI EN ISO 9001:2008 (o versione più recente) può richiedere quanto previsto dal presente requisito 3 "Risorse gestionali e capacità professionali" in regime di "semplificazione ISO". Ciò significa che l'Ufficio FSE verifica la presenza dei requisiti del presente punto sulla base della documentazione inoltrata relativa al proprio sistema qualità certificato (Manuale del Sistema Qualità, Procedure interessate, etc.). La stessa modalità di verifica dei requisiti è da intendersi anche per il soggetto certificato EFQM Recognised for Excellence".

pag. 40 requisito 5 in semplificazione:

"Il soggetto certificato UNI EN ISO 9001:2008 (o versione più recente) può richiedere quanto previsto dal presente requisito 5 "Strumenti di relazione con il territorio" in regime di "semplificazione ISO". Ciò significa che l'Ufficio FSE verifica la presenza di requisiti del presente punto sulla base della documentazione inoltrata relativa al proprio sistema qualità certificato (Manuale del Sistema Qualità, Procedure interessate, etc.). La stessa modalità di verifica dei requisiti è da intendersi anche per il soggetto certificato EFQM Recognised for Excellence".

Vi ricordiamo, inoltre, che per qualsiasi domanda o dubbio è attiva la casella mail accREDITAMENTO al seguente indirizzo: fse-accREDIT-esf@provincz.bz.it .