



Dekret

Decreto

der Amtsdirektorin
des Amtsdirektors

della Direttrice d'Ufficio
del Direttore d'Ufficio

Nr.

N.

23467/2016

13.3 Landesarchiv - Archivio provinciale

Betreff:

13.03/Genehmigung des Handbuchs für die
Aufbewahrung

Oggetto:

13.03/Approvazione del Manuale della
conservazione

Dekret der Direktorin des Südtiroler
Landesarchivs

Nach Einsichtnahme in Art. 43, Komma 3 des Gesetzesvertretenden Dekrets vom 7. März 2005, Nr. 82 („Kodex der digitalen Verwaltung“ – CAD), der die digitale Aufbewahrung der digitalen Dokumente vorschreibt.

Nach Einsichtnahme in das Legislativdekret Nr. 42 vom 22. Jänner 2004, Art. 21, Ansatz 1, Lit. e), das verfügt, dass die Übertragung von Übertragung zusammenhängender in sich geschlossener Dokumentationen von öffentlichen Archiven auf andere Rechtspersonen der Ermächtigung der zuständigen Archivaufsicht unterliegt;

Nach Einsichtnahme in das Dekret des Präsidenten des Ministerrats vom 3. Dezember 2013 (Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005), das die Regeln für die Implementierung des Systems der Aufbewahrung digitaler Dokumente sowie den digitalen Aufbewahrungsprozess bestimmt und in den Art 7, Komma 1, Buchstabe m) des Dekretes, der verfügt, dass der Verantwortliche für die Aufbewahrung einer jeden Körperschaft das Handbuch für die Aufbewahrung vorbereitet, das wie durch Art. 8, Komma 1 des genannten Dekrets des Präsidenten des Ministerrats festgelegt „in detaillierter Weise die miteingebundenen Personen und deren Rollen, die Arbeitsweise, den Prozess selbst, die verwendeten Strukturen und Infrastrukturen, die angewendeten Sicherheitsvorkehrungen beschreibt und jegliche andere Information enthält, die für die Verwaltung des Systems der andauernden Aufbewahrung und der Überprüfung von dessen Betrieb dienlich sind“;

Vorausgeschickt dass die Aufsicht über die Archive öffentlicher Körperschaften des Landes dem Südtiroler Landesarchiv obliegt;

- dass die Autonome Provinz Bozen mit dem Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali (IBACN) der Region Emilia Romagna ein

Decreto della direttrice dell'Archivio
provinciale

Visto l'art. 43, comma 3 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (“Codice dell'amministrazione digitale” – CAD) che prescrive la conservazione con modalità digitali dei documenti informatici;

visto il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, art. 21, c. 1., lett. e) che prevede che il trasferimento di complessi organici di documentazione di archivi pubblici ad altra persona giuridica è subordinato ad autorizzazione della Soprintendenza competente;

Visto il DPCM 3 dicembre 2013, Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005, che fissa le regole per l'implementazione del sistema di conservazione dei documenti informatici e per il successivo svolgimento del processo di conservazione digitale, e che l'art. 7, comma 1, lett. m) prevede che il responsabile della conservazione di ogni ente predisponga il manuale della conservazione, il quale, secondo quanto previsto dall'art. 8, comma 1 del medesimo DPCM, “illustra dettagliatamente l'organizzazione, i soggetti coinvolti e i ruoli svolti dagli stessi, il modello di funzionamento, la descrizione del processo, la descrizione delle architetture e delle infrastrutture utilizzate, le misure di sicurezza adottate e ogni altra informazione utile alla gestione e alla verifica del funzionamento, nel tempo, del sistema di conservazione”;

Premesso che la vigilanza sugli archivi sugli enti pubblici della Provincia è affidata all'Archivio provinciale;

Premesso che la Provincia autonoma di Bolzano ha stipulato un accordo di collaborazione con l'Istituto per i Beni

Abkommen zur Zusammenarbeit abgeschlossen hat, dessen vornehmliche Zielsetzung die Übertragung der Aufbewahrung der eigenen digitalen Dokumente an den Polo Archivistico Regionale dell'Emilia Romagna (ParER), ein als Verwahrer bei der Agenzia per l'Italia digitale akkreditiertes Subjekt;

- dass diesem Abkommen, das mit Beschluss der Landesregierung Nr. 1202 vom 20. Oktober 2015 genehmigt wurde, alle öffentlichen Körperschaften der Autonomen Provinz Bozen als "produzierende Körperschaften" beitreten können;

- dass die Direktorin des Südtiroler Landesarchivs Dr. Christine Roilo am 6.10.2015, Prot. Nr. 559952 die Übertragung zusammenhängender, in sich geschlossener digitaler Dokumentationen und Archive der Körperschaften auf dem Gebiet der Autonomen Provinz Bozen, die dem genannten Abkommen beitreten werden, an das IBACN zur Durchführung, mittels ParER, des Aufbewahrungsprozesses ermächtigt hat;

- dass das Abkommen zwischen der Autonomen Provinz Bozen und IBACN für die Anvertraung in Form des Outsourcing des Aufbewahrungsprozesses, wie im Beschluss der Landesregierung vom 20. Oktober 2015, Nr. 1202 vorgesehen, von den Vertragsparteien mit Gültigkeit ab 24. November 2015 (Datum der Registrierung im Vertragsrepertorium von PARER) unterschrieben wurde und von Seiten der Autonomen Provinz Bozen durch die Übermittlung des Beitrittsschreibens mittels PEC an PARER formalisiert wurde.

- dass Art 4, Komma 2 des genannten Abkommens vorsieht, dass die beitretenden Körperschaften das Handbuch der Aufbewahrung vorbereiten und das von ParER erarbeitete Handbuch, das auf der offiziellen Web-Site der Agenzia per l'Italia Digitale (<http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblica-amministrazione/conservazione/elenco-conservatori-attivi>) verfügbar ist als eigenes annehmen;

In der Ansicht dass:

- es nötig ist, das Handbuch der

Artistici, Culturali e Naturali (IBACN) della Regione Emilia-Romagna con la finalità precipua di affidare la conservazione dei propri documenti informatici al Polo Archivistico Regionale dell'Emilia Romagna (ParER), soggetto accreditato come conservatore presso l'Agenzia per l'Italia digitale;

- che al citato accordo, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1202 del 20 ottobre 2015, possono aderire tutti gli enti pubblici della Provincia autonoma di Bolzano, in qualità di "enti produttori";

- che la direttrice dell'Archivio provinciale dott. Christine Roilo il 6/10/2015, prot. n. 559952 ha autorizzato il trasferimento di complessi organici di documenti informatici ed archivi da parte degli Enti del territorio provinciale che aderiranno al citato Accordo all'IBACN per lo svolgimento, tramite ParER, del processo di conservazione.

- che l'accordo tra la Provincia autonoma di Bolzano e IBACN per l'affidamento in outsourcing del processo di conservazione, previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale di Bolzano n. 1202 del 20 ottobre 2015, è stato sottoscritto dalle parti ed è efficace dal 24 novembre 2015, data di registrazione nel repertorio di PARER e contestuale trasmissione al cofirmatario della comunicazione via PEC.

- l'art. 4, comma 2 del citato accordo prevede che gli enti aderenti predispongano il manuale della conservazione e facciano proprio il manuale elaborato da ParER, disponibile sul sito web istituzionale dell'Agenzia per l'Italia Digitale (<http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblica-amministrazione/conservazione/elenco-conservatori-attivi/>);

Ritenuto che:

- al fine di garantire il servizio di

Aufbewahrung zu genehmigen, um den Dienst der Aufbewahrung der digitalen Dokumente zu gewährleisten;

- es nötig ist, die im Handbuch für die Aufbewahrung des ParER enthaltenen Bestimmungen zur Gänze zu übernehmen, um den Aufbewahrungsprozess zu gewährleisten;

- das durch den Verantwortlichen für die Aufbewahrung vorbereitete Handbuch den Bedürfnissen der Körperschaft und den geltenden Bestimmungen für die Aufbewahrung entspricht;

- es sachdienlich ist, für die Genehmigung des genannten Handbuchs zu sorgen;

Dies vorausgeschickt

v e r f ü g t

die Direktorin des Südtiroler Landesarchivs

1. das Handbuch der Aufbewahrung der Körperschaft, das diesem Akt als integrierender und wesentlicher Bestandteil anliegt, zu genehmigen;

2. Insbesondere, die im Handbuch für die Aufbewahrung des ParER, das auf der offiziellen Web-Site der Agenzia per l'Italia Digitale (<http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblica-amministrazione/conservazione/elenco-conservatori-attivi>) verfügbar ist, enthaltenen Bestimmungen zur Gänze zu übernehmen und zu genehmigen.

DIE AMTSDIREKTORIN

Dr. Christine Roilo

conservazione dei documenti informatici dell'ente sia necessario approvare il manuale della conservazione;

- al fine di garantire il processo di conservazione sia necessario fare proprie in toto le disposizioni contenute nel manuale di conservazione di ParER;

- il manuale predisposto dal Responsabile della conservazione dell'ente corrisponda alle necessità dell'ente stesso e sia conforme alle vigenti disposizioni in tema di conservazione;

- sia opportuno provvedere all'approvazione del suddetto manuale;

Ciò premesso,

la Direttrice dell'Archivio provinciale

d e c r e t a

1. di approvare il manuale della conservazione dell'ente, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

2. di approvare, in particolare e di fare proprie le disposizioni del manuale della conservazione elaborato da ParER, disponibile sul sito web istituzionale dell'Agenzia per l'Italia Digitale (<http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblica-amministrazione/conservazione/elenco-conservatori-attivi>).

LA DIRETTRICE D'UFFICIO