

VERÖFFENTLICHUNG WEITERE ÄMTER
(Artikel 14 des gesetzvertretenden Dekretes Nr. 33/2013)

PUBBLICITÀ DELLE ALTRE CARICHE
(Articolo 14 del decreto legislativo 33/2013)

Ich unterfertigte Priska Neulichedl
Io sottoscritta/o _____

in meiner Eigenschaft als Schulführungskraft
des SSP Tschöggberg

in qualità di (dirigente scolastico/a o
ispettore/ispettrice scolastico/a – direttrice del
servizio di valutazione)

Schule/Körperschaft
Scuola/Ente

im Bewusstsein, dass eine Falscherklärung
sowohl strafrechtliche Sanktionen als auch den
Verfall aller eventuell erhaltenen Vorteile mit sich
bringt, mit Bezug auf Artikel 14 des
gesetzvertretenden Dekretes Nr. 33/2013,

consapevole che in caso di falsa dichiarazione
incorrerò in sanzioni penali e nella decadenza dai
benefici eventualmente ottenuti, con riferimento a
quanto previsto dall'articolo 14 del decreto
legislativo n. 33/2013

ERKLÄRE:

X Keine Ämter in anderen öffentlichen oder
privaten Körperschaften zu bekleiden.

☐ Folgende Ämter in anderen öffentlichen oder
privaten Körperschaften zu bekleiden, für
welche die jeweiligen Vergütungen vereinbart
sind:

**AMT
CARICA**

☒ Keine Beauftragungen zu Lasten der
öffentlichen Finanzen übernommen zu haben.

☐ Folgende andere Beauftragungen zu Lasten
der öffentlichen Finanzen übernommen zu
haben:

**BEAUFTRAGUNG
INCARICO**

Ort und Datum
Luogo e data

DICHIARO:

☐ Di non ricoprire cariche presso altri enti pubblici
o privati.

☐ Di ricoprire le seguenti cariche presso altri enti
pubblici o privati per le quali sono corrisposti i
compensi per ciascuno specificati:

**VERGÜTUNG
COMPENSO**

☐ Di non aver assunto incarichi con oneri a carico
della finanza pubblica.

☐ Di aver assunto i seguenti altri incarichi con
oneri a carico della finanza pubblica:

**ZUSTEHENDE VERGÜTUNG
COMPENSO SPETTANTE**

Vor- und Zuname/Nome e cognome
(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet/sottoscritto con firma digitale)

Information gemäß Art. 13 der Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016

Rechtsinhaber für die Datenverarbeitung ist die Autonome Provinz Bozen, Silvius-Magnago-Platz Nr. 4, Landhaus 3a, 39100, Bozen, E-Mail: generaldirektion@provinz.bz.it PEC: generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it; die Kontaktdaten des **Datenschutzbeauftragten (DSB)** der Autonomen Provinz Bozen sind folgende: Autonome Provinz Bozen, Landhaus 1, Organisationsamt, Silvius-Magnago-Platz Nr. 1, 39100 Bozen; E-Mail: dsb@provinz.bz.it PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it. Die mit der Verarbeitung **betroaute Person** ist der Direktor pro tempore der Abteilung Bildungsverwaltung, Amba-Alagi-Straße, 10, 39100 Bozen.

Die übermittelten Daten werden vom dazu befugten Landespersonal, auch in elektronischer Form, für die Erfüllung der institutionellen Zwecke laut Gv.D. Nr. 33/2013 (staatlicher Einheitstext zu den Veröffentlichungspflichten), laut Gv.D. Nr. 39/2013 (staatliche Bestimmungen zur Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit mit Führungsaufträgen) sowie laut DLH Nr. 12/2018 (Verordnung betreffend die Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit von Aufträgen) verarbeitet. Die Mitteilung der Daten ist unerlässlich, damit die Verwaltungsaufgaben erledigt werden können. Die Veröffentlichung der Daten ist unerlässlich, um die von den Gv.D. Nr. 33/2013 und Nr. 39/2013 sowie vom DLH Nr. 12/2018 vorgesehenen Veröffentlichungspflichten zu erfüllen. Die Daten werden so lange gespeichert, wie es die genannten Bestimmungen zu den Veröffentlichungspflichten vorsehen.

Rechte der betroffenen Person: Die betroffene Person erhält auf Antrag jederzeit Zugang zu den sie betreffenden Daten und es steht ihr das Recht auf Berichtigung oder Vervollständigung unrichtiger bzw. unvollständiger Daten zu; sofern die gesetzlichen Voraussetzungen gegeben sind, kann sie sich der Verarbeitung widersetzen oder die Löschung der Daten oder die Einschränkung der Verarbeitung verlangen. Im letztgenannten Fall dürfen die personenbezogenen Daten, die Gegenstand der Einschränkung der Verarbeitung sind, von ihrer Speicherung abgesehen, nur mit Einwilligung der betroffenen Person, zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen des Verantwortlichen, zum Schutz der Rechte Dritter oder aus Gründen eines wichtigen öffentlichen Interesses verarbeitet werden. Das entsprechende Antragsformular steht auf der Webseite <http://www.provinz.bz.it/de/transparente-verwaltung/zusaetzliche-infos.asp> zur Verfügung.

Rechtsbehelfe: Erhält die betroffene Person auf ihren Antrag nicht innerhalb von 30 Tagen nach Eingang – diese Frist kann um weitere 60 Tage verlängert werden, wenn dies wegen der Komplexität oder wegen der hohen Anzahl von Anträgen erforderlich ist – eine Rückmeldung, kann sie Beschwerde bei der Datenschutzbehörde oder Rekurs bei Gericht einlegen.