

MODALITÀ DI ACCESSO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

1. Inserire nella maschera di accesso il nome utente e la password estratti al momento della registrazione.
2. Sul desktop cliccare sull'icona "**Condivisione-concorso**" al cui interno troverà la cartella "**concorso 2021**".
3. Qui troverete un file WORD (modello), che va COPIATO sul desktop.

La prima parte del modello è dedicata allo svolgimento dei 5 quesiti a risposta aperta che vi verranno consegnati in formato cartaceo in seguito all'estrazione. Nel rispondere sarà necessario riportare il numero relativo al quesito che si intende svolgere.

Nella seconda parte del modello troverete invece una tabella in cui inserire, tramite crocette, le risposte relative alla prova di inglese.

IMPORTANTE: a pena di esclusione non utilizzare sottolineature, evidenziazioni, grassetto o altri segni distintivi e **NON APPORTARE ALCUNA MODIFICA ALL'IMPAGINAZIONE** del documento word (font, grandezza del carattere, margini, ecc.).

Si raccomanda di provvedere frequentemente al salvataggio del lavoro svolto.

4. Al termine dello svolgimento della prova, salvare il file e rivolgersi al personale di sorveglianza per procedere alla stampa dell'elaborato, come da istruzioni impartite dal personale stesso.
5. Una volta stampato e consegnato l'elaborato, il candidato dovrà quindi tornare alla postazione, cancellare il file dal desktop, nonché dal cestino, spegnere il computer e lasciare l'aula.

Non è ammesso procurarsi o trattenere alcun tipo di copia parziale o integrale dell'elaborato consegnato.