

PROCEDURA ABILITANTE PER LA CLASSE DI CONCORSO A023/TER
Deliberazione della Giunta Provinciale del 14 gennaio 2020, n. 8
Decreto del Direttore provinciale scuole del 15 settembre 2023, n. 16500.

ISTRUZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Le candidate e i candidati sono pregati di presentarsi alla registrazione il giorno 12 gennaio 2024 alle ore 9:00 presso la sala congressi (aula bianca) della Scuola provinciale per il commercio, turismo e servizi "Luigi Einaudi", in via Santa Geltrude, 3 a Bolzano, muniti di un valido documento d'identità.

A registrazione avvenuta le candidate e i candidati potranno prendere posto.

Ad ogni postazione saranno presenti:

- a) n. 1 busta grande;
- b) n. 1 scheda anagrafica da compilare esclusivamente con i dati indicati;
- c) n. 1 busta piccola blu nella quale va inserita la scheda anagrafica compilata;
- d) n. 3 fogli protocollo timbrati e vidimati dalla Commissione per la stesura della prova;
- e) una copia del presente foglio di istruzioni per lo svolgimento della prova scritta.

La prova scritta è costituita da 3 quesiti a risposta aperta, che verranno estratti prima dell'inizio della prova fra le tre buste predisposte dalla Commissione esaminatrice, dopo averne constatato l'integrità. Si procederà, inoltre, al sorteggio della lettera che determinerà l'ordine della convocazione delle candidate e dei candidati per le prove orali.

La prova sarà svolta su supporto cartaceo; le candidate/i candidati dovranno utilizzare una penna a sfera di colore blu o nero. Non è ammesso redigere la prova con penne di altri colori, né utilizzare la matita.

Nell'aula d'esame saranno presenti un congruo numero di dizionari monolingui della lingua italiana, che saranno consultabili dalle candidate e dai candidati per il tempo strettamente necessario.

Se le candidate/i candidati dovessero avere bisogno di ulteriori fogli, potranno richiederli alla Commissione. Si raccomanda di barrare trasversalmente i fogli utilizzati per l'eventuale brutta copia, che non verranno presi in considerazione al momento della correzione degli elaborati.

Alle candidate/ai candidati sarà permesso uscire dall'aula per accedere ai servizi, uno alla volta, non prima di un'ora e mezza dall'inizio della prova.

Terminata la prova, la candidata/il candidato si presenterà al tavolo della Commissione, ove sigillerà, con la colla messa a disposizione, la busta piccola blu contenente la scheda anagrafica compilata. Inserirà quindi la busta piccola blu chiusa, l'elaborato, compresi eventuali fogli di brutta copia, e il foglio dei quesiti nella busta grande, che consegnerà alla Commissione. La busta grande verrà a sua volta sigillata e un membro della Commissione provvederà quindi a firmarla trasversalmente sui lembi di chiusura, apponendo l'indicazione della data.

Si ricorda quanto segue:

- la durata della prova scritta è di 3 ore, al termine delle quali viene interrotta la procedura e vengono acquisiti definitivamente gli elaborati delle candidate e dai candidati;
- la prova deve essere redatta con una penna a sfera blu o nera incancellabile. Gli elaborati devono essere redatti esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro d'ufficio e la sigla di un componente della commissione giudicatrice;
- durante la prova scritta non è permesso alle candidate e ai candidati comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in contatto con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice o con gli incaricati della vigilanza. Le candidate e i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni di qualunque tipo, né telefoni cellulari e strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati. Coloro che contravvengono alle suddette disposizioni vengono esclusi dalla procedura di selezione; nel caso in cui risulti che uno o

più candidate/candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutte le candidate/tutti i candidati coinvolti.

- la prova scritta è soggetta ad annullamento, qualora riporti la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento della candidata/del candidato;
- le candidate e i candidati che non si presentano nel giorno, luogo e ora stabiliti, perdono il diritto a sostenere la prova.