

**Contributi per favorire l'inserimento lavorativo di persone disabili**

Scadenza:

31 agosto di ogni anno.
Per domande spedite per mezzo di raccomandata fa fede la data del timbro postale. Se la domanda viene presentata in formato elettronico i richiedenti devono garantire, che il documento è immodificabile e che è firmato digitalmente.

Ricezione
domande:

- Ufficio Servizio lavoro
Via Canonico Michael Gamper 1
39100 Bolzano
as.sl@pec.prov.bz.it
- oppure
- Centro di mediazione di Bolzano, Bressanone-Vipiteno, Brunico, Egna, Merano, Silandro

1. Quali sono le ditte aventi diritto?
2. Chi sono le persone per le quali può essere richiesto il contributo?
3. Per quanto tempo viene concesso il contributo?
4. A quanto ammonta il contributo?
5. Come vengono conteggiati i contributi?
6. Controlli a campione
7. Ulteriori informazioni

1. Aventi diritto:

- a) **Datrici di lavoro e datori di lavoro privati** che hanno assunto, **con contratto subordinato a tempo determinato o indeterminato, una o più persone disabili** residenti in Provincia di Bolzano. Le richieste devono essere presentate **durante** il periodo lavorativo in corso!
- b) **Titolari e titolare d'impresa** per l'occupazione di collaboratori con disabilità.





2. Persone, per le quali possono essere richiesti i contributi:

Le agevolazioni possono essere concesse solo per persone assunte e per collaboratori familiari aventi **un'invalidità civile almeno del 46 per cento** o **un'invalidità del lavoro almeno del 34 per cento** che sono occupati esclusivamente in un'azienda e per i quali vengono versati gli oneri sociali all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS).

L'agevolazione è concessa soltanto se la persona con disabilità non si dedichi **ad altre attività**. Sono considerate altre attività anche la frequenza di un laboratorio protetto o l'occupazione tramite convenzione individuale per l'inserimento lavorativo o per l'occupazione lavorativa.

L'agevolazione non è cumulabile con altri incentivi o contributi erogati per lo stesso scopo, e cioè per favorire l'assunzione di persone disabili.

Nel caso di collaboratori familiari disabili, occupati esclusivamente in azienda e per i quali vengono versati gli oneri sociali INPS, a partire dal momento in cui la persona percepisce una **pensione di anzianità o di vecchiaia** il contributo non viene più assegnato.

3. Periodo, per il quale viene concesso il contributo:

Il contributo viene concesso per la durata prevista nella tabella di seguito elencata e calcolato in relazione allo stipendio lordo annuo in base alle percentuali prefissate. Nel caso di una collaboratrice o un collaboratore familiare, viene erogato un importo forfettario calcolato al 50 per cento degli **oneri sociali** realmente versati per l'anno di presentazione della richiesta di contributo. Dal momento in cui la persona disabile percepisce una pensione di anzianità o di vecchiaia l'importo forfettario, non viene più assegnato.

4. A quanto ammontano i contributi?

Tipo di invalidità	Percentuale	Durata erogazione contributo	Contributo in % sullo stipendio lordo
Invalidità intellettuale, neurologica o psichica	46%-66% invalidità civile	8 anni	10%
	34%-66% invalidità sul lavoro		
	67%-79%	25 anni	20%
	80%-100%	25 anni	30%
Invalidità fisica o sensoriale	46%-66% invalidità civile	3 anni	10%
	34%-66% invalidità sul lavoro		
	67%-79%	8 anni	20%
	80%-100%	8 anni	30%
L'importo annuale concesso non può superare l'importo di 7.500 Euro.			



Per le aziende non soggette al collocamento obbligatorio la percentuale del contributo in caso di invalidità intellettuale, neurologica o psichica è aumentata in relazione alla percentuale di invalidità da 10 a 13, da 20 a 24 e da 30 a 35 per cento dello stipendio lordo.

Il contributo annuo non può superare l'importo di 7.500 Euro.

5. Come vengono conteggiati i contributi?

La rendicontazione dev'essere presentata **entro il 30 aprile** dell'anno successivo alla concessione del contributo, a pena di decadenza dal beneficio. L'importo da erogare viene calcolato in base ai costi effettivi dello **stipendi lordo annuo** risultante da modello CU (certificazione unica).

6. Controlli a campione

L'ufficio servizio lavoro si riserva di effettuare controlli a campione nella misura minima del 6 per cento delle domande presentate.

7. Ulteriori informazioni

Eventuali ulteriori informazioni vengono fornite dai collaboratori e dalle collaboratrici dell'Ufficio servizio lavoro

presso:

Ufficio Servizio lavoro

Via Canonico Michael Gamper 1

39100 Bolzano

Persone di riferimento:

Gianfranco Rustico

E-Mail: gianfranco.rustico@provincia.bz.it

Tel. 0471/41 86 09

Marisa Cardillo

E-Mail: marisa.cardillo@provincia.bz.it

Tel. 0471/41 85 92