



ALLEGATO A13

**DIREZIONE ISTRUZIONE E FORMAZIONE
ITALIANA**

**PIANO DELLA PERFORMANCE
2021-2023**



Indice

| | |
|---|----|
| Intendenza scolastica italiana | 3 |
| Direzione provinciale Formazione professionale in lingua italiana | 11 |
| Scuola di musica in lingua italiana | 17 |
| Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana | 20 |
| Direzione provinciale Scuole dell'infanzia in lingua italiana..... | 26 |

Intendenza scolastica italiana

(1) Area di gestione strategica e analisi del contesto

Area di gestione strategica

La Ripartizione si occupa dell'amministrazione della scuola in lingua italiana, in particolare provvede all'assegnazione e gestione delle risorse finanziarie e risorse umane.

La Ripartizione cura numerosi servizi e il supporto alle scuole autonome (comprese le scuole per l'infanzia, le scuole della formazione professionale e le scuole paritarie) attraverso: progetti didattici, consulenze giuridiche, procedimenti disciplinari, contrattazione collettiva, organi collegiali, attività di aggiornamento.

Contesto esterno

La Ripartizione opera in un territorio in cui la popolazione è plurilingue. L'Intendenza scolastica italiana gestisce e amministra le competenze provinciali relative al bilancio delle scuole e all'offerta formativa per la popolazione in lingua italiana che vive sul territorio provinciale. La distribuzione territoriale delle scuole in lingua italiana è difforme rispetto agli altri gruppi linguistici e vi è una forte presenza di alunni con background migratorio. In alcune zone e località periferiche del territorio è alto il rischio di assimilazione/estinzione delle scuole, le oscillazioni demografiche della popolazione scolastica sono difficili da prevedere e da governare.

I target principali dei servizi della Ripartizione 17 sono: alunni, docenti, famiglie, dirigenti scolastici, autorità politiche territoriali e nazionali (Ministero).

Contesto interno

L'Intendenza scolastica italiana è organizzata in sette unità operative:

- Direzione di Ripartizione (Ufficio 17.0)
- Ufficio 17.1 Ordinamento e progettualità scolastica
- Ufficio 17.2 Assunzioni e carriere del personale docente
- Ufficio 17.3 Amministrazione scolastica
- Ufficio 17.4 Finanziamento scolastico
- Ufficio 17.5 Aggiornamento e didattica
- Ufficio 17.6 Formazione professionale

Una delle sfide più difficili per l'Intendenza scolastica italiana è il continuo sforzo di riorganizzazione e di riassetto delle priorità in una situazione complessa in cui, in generale, si assiste alle seguenti tendenze: un notevole aumento della popolazione scolastica, la diminuzione degli stanziamenti e la riduzione del numero dei collaboratori interni. Il numero dei posti in organico per il personale insegnante è rimasto pressoché invariato dal 2009, mentre il numero degli alunni iscritti è aumentato di oltre 1000 unità. Ciò comporta un aumento del numero di classi a parità di personale insegnante disponibile.

Gli anni solari indicati nel Piano della performance corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2021 = a.s 2020/21; - 2022 = a.s 2021/22; - 2023 = a.s 2022/23;

(2) Obiettivi strategici

Governabilità: ● diretta ◐ parziale ○ non governabile

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|--------|---------------------|--------|---------|---|
| 1 | L'Intendenza scolastica italiana assicura l'offerta formativa a tutti gli alunni. | | | | | | |
| 1 | Alunni delle scuole a carattere statale | Quantità | 15.728 | 15.900 | 16.000 | 16.000 | ○ |
| 2 | Posti per docenti delle scuole a carattere statale | Quantità | 1.875 | 1.890 | 1.890 | 1.900 | ◐ |
| 3 | Alunni della formazione professionale | Quantità | - | 1.950 | 1.950 | 1.950 | ○ |
| 4 | Posti per docenti della formazione professionale | Quantità | - | 272 | 272 | 272 | ◐ |
| 5 | Rapporto computer per alunni | % | 30,00 | 30,00 | 30,00 | 30,00 | ◐ |
| 6 | Postazioni PC | Quantità | 4.500 | 4.700 | 4.700 | 4.700 | ● |
| 7 | Alunni con background migratorio | % | 23,00 | 22,80 | 23,00 | 23,00 | ○ |
| 8 | Alunni con bisogni educativi speciali | % | 9,95 | 13,81 | 14,00 | 14,00 | ○ |

I dati si riferiscono solo alle scuole in lingua italiana.

1: Esclusi gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole private. I dati sono riferiti alla data 31 ottobre di ogni anno, il numero degli alunni varia anche in modo sensibile nel corso dell'anno scolastico.

2: il numero corrisponde ai posti previsti dall'organico complessivo stabilito dalla Giunta provinciale. Il numero reale delle persone è maggiore.

3: Numero di allievi nei corsi a tempo pieno e apprendistato.

3 e 4 questi indicatori sono stati inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2020-2022.

5: Con il 30% si ha, in media, un computer per ogni 3,33 alunni ca.

6: Si tratta di una stima in base ai dati disponibili. Alcune scuole dispongono di unità mobili non collegate alla rete didattica. Nel triennio 2021-2023 verrà valutata la necessità di installazioni Microsoft Windows.

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|--------------|---------------------|--------------|--------------|---|
| 2 | L'intendenza scolastica italiana assicura un buon funzionamento globale della scuola. | | | | | | |
| 1 | Risorse finanziarie a favore delle scuole a carattere statale | Euro | 3.600.000,00 | 5.700.000,00 | 5.700.000,00 | 5.700.000,00 | ● |
| 2 | Risorse finanziarie a favore delle scuole paritarie | Euro | 2.500.000,00 | 3.020.000,00 | 3.020.000,00 | 3.020.000,00 | ● |
| 3 | Risorse finanziarie per la formazione professionale | Euro | - | 5.300.000,00 | 5.300.000,00 | 5.300.000,00 | ● |
| 4 | Risorse finanziarie a favore dei circoli dell'infanzia | Euro | - | 700.000,00 | 700.000,00 | 700.000,00 | ● |
| 5 | Spese di investimento a favore delle scuole a carattere statale | Euro | - | 830.000,00 | 830.000,00 | 830.000,00 | ● |
| 6 | Spese di investimento a favore delle scuole paritarie | Euro | - | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | ● |
| 7 | Rapporto tra le assunzioni a tempo determinato e quelle a tempo indeterminato | % | 50,00 | 38,00 | 38,00 | 35,00 | ● |
| 8 | Contenziosi (ricorsi) | Quantità | 8 | 12 | 12 | 10 | ○ |
| 9 | Procedimenti disciplinari | Quantità | 20 | 20 | 20 | 20 | ○ |

1: Gli importi riportati nel triennio 2021-2023 fanno riferimento al totale delle risorse destinate alle scuole a carattere statale, comprensivi delle risorse destinate al funzionamento didattico amministrativo delle scuole statali, degli acquisti diretti, dei servizi e dei progetti effettuati dalla ripartizione per le scuole e degli importi per l'organico insegnante a carico della ripartizione.

Gli importi indicati negli anni precedenti riguardavano esclusivamente le risorse destinate al funzionamento didattico amministrativo delle scuole statali.

2: Importi riportati nel triennio 2021-2023 fanno riferimento al complesso delle risorse destinate alle scuole paritarie e riconosciute. Gli importi indicati negli anni precedenti riguardavano invece la gestione delle scuole paritarie e riconosciute.

3 Gli importi si riferiscono alle assegnazioni in conto capitale e alle spese dirette in investimenti per le scuole statali.

4. Si tratta di una voce nuova relativa alle assegnazioni in conto capitale alle scuole paritarie e riconosciute per acquisti di investimento.

5. Si tratta di una voce nuova relativa alle spese sostenute per i Circoli dell'Infanzia, comprensive di spese correnti tra le quali quelle relative al plurilinguismo e di contributi agli investimenti ai Comuni per acquisti.

3 e 5: questi indicatori sono stati inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2020-2022

4 e 6: questi indicatori sono inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2021-2023

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|--------------|---------------------|---------------|---------------|---|
| 3 | L'amministrazione delle risorse umane e finanziarie è finalizzata a garantire un'ottimale organizzazione scolastica e il diritto all'istruzione e formazione. | | | | | | |
| 1 | Docenti | Quantità | 2.050 | 2.060 | 2.062 | 2.062 | ● |
| 2 | Classi | Quantità | 806 | 810 | 810 | 810 | ● |
| 3 | Rapporto alunni per classe | Quantità | 20 | 20 | 20 | 20 | ● |
| 4 | Risorse di bilancio disponibili | Euro | 4.700.000,00 | 16.900.000,00 | 16.900.000,00 | 16.900.000,00 | ● |
| 5 | Progetti con fondi UE | Quantità | 4 | 4 | 4 | 4 | ● |

1: corrispondente al numero complessivo degli insegnanti.

L'obiettivo strategico e gli indicatori sono stati inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2019-2021.

4: L'importo comprende le risorse complessive di bilancio, si riferisce cioè: alle risorse destinate al funzionamento didattico-amministrativo delle scuole, agli acquisti diretti, i servizi e i progetti effettuati dalla ripartizione per le scuole, alle risorse per le scuole professionali.

L'importo relativo all'anno 2019 faceva riferimento soltanto alle risorse destinate alle scuole a carattere statale per il funzionamento didattico amministrativo e per gli acquisti diretti, i servizi e i progetti effettuati dalla Ripartizione 17 per le scuole.

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|------|---------------------|-------|---------|---|
| 4 | La Ripartizione offre al personale docente e dirigente adeguate proposte di formazione e aggiornamento. | | | | | | |
| 1 | Corsi e laboratori del Piano provinciale di aggiornamento | Quantità | - | 90 | 90 | 90 | ● |
| 2 | Iscrizioni ai corsi/laboratori | Quantità | - | 3.800 | 3.800 | 3.800 | ◐ |
| 3 | Docenti in anno di prova | Quantità | - | 80 | 80 | 80 | ○ |
| 4 | Gruppi di lavoro per la produzione e la sperimentazione di materiali didattici innovativi | Quantità | - | 30 | 30 | 30 | ◐ |
| 5 | Convegni e seminari | Quantità | - | 4 | 4 | 4 | ● |
| 6 | Partecipanti | Quantità | - | 400 | 400 | 400 | ◐ |

Questo obiettivo strategico stato è inserito per la prima volta nel Piano della performance 2020-2022.

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

(3) Priorità di sviluppo

1 Scuola innovativa e digitale

| | |
|------|--|
| 2018 | Progettazione e programmazione delle fasi esecutive del progetto |
| 2019 | Realizzazione e attuazione delle diverse fasi |
| 2020 | Messa a regime dei due percorsi di studio |
| 2021 | Realizzazione di un polo economico |

Il progetto fa riferimento alla delibera della Giunta provinciale n. 492/2017 "Percorsi innovativi per le istituzioni scolastiche di secondo grado in lingua italiana" che ha dato l'avvio alla realizzazione di due percorsi di studio innovativi:

- i percorsi quadriennali con esame di Stato in 4 anni,
- i percorsi internazionali.

A questo si aggiunge in previsione la creazione di un "Polo economico" nell'anno scolastico 2020-2021.

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

2 Stabilizzazione del personale docente

| | |
|------|--|
| 2021 | Rilevazione del fabbisogno di personale insegnante presso le scuole |
| 2021 | Effettuazione di concorsi finalizzati all'assunzione a tempo indeterminato di personale insegnante |
| 2022 | Fase di controllo e di assestamento |
| 2023 | Effettuazione di ulteriori concorsi finalizzati all'assunzione a tempo indeterminato di personale insegnante |

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

3 Sviluppo dell'informatica nelle scuole

| | |
|---------|--|
| 2021 | Rilevazione del fabbisogno di attrezzature informatiche nelle scuole |
| 2021-22 | Elaborazione di un piano di intervento e progettazione in collaborazione con la Ripartizione informatica |
| 2022-23 | Implementazione del piano d'intervento ed eventuale passaggio al sistema Windows nelle scuole |

L'eventuale passaggio al sistema Windows nelle scuole prevede l'acquisto di licenze (Spesa annuale).

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

(4) Prestazioni

Governabilità: ● diretta ◐ parziale ○ non governabile

Direzione di ripartizione

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|---|------------------|------|---------------------|------|---------|---|
| 1 | Consulenza giuridica e coordinamento attività trasversali alla Direzione | | | | | | |
| 1 | Consulenze interne alla ripartizione | Quantità | 40 | 50 | 50 | 50 | ○ |
| 2 | Consulenze esterne | Quantità | 50 | 50 | 50 | 50 | ○ |
| 3 | Numero di scuole | Quantità | 32 | 34 | 34 | 34 | ● |
| 4 | Interrogazioni Consiglio provinciale coordinate | Quantità | 80 | 100 | 100 | 100 | ● |

3: Scuole a carattere statale, paritarie e professionali

4: questo indicatore è nuovo.

| | | | | | | | |
|----------|--|----------|----|----|----|----|---|
| 2 | Gestione delle problematiche disciplinari dei docenti | | | | | | |
| 1 | Procedimenti disciplinari | Quantità | 20 | 20 | 20 | 20 | ○ |

Il numero dei procedimenti disciplinari comprende sia quelli gestiti direttamente dall'Ufficio, sia quelli di competenza dei dirigenti scolastici che hanno richiesto l'assistenza dell'Ufficio.

Ufficio Ordinamento e progettualità scolastica

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|---|------------------|--------|---------------------|--------|---------|---|
| 1 | Ordinamento scolastico, organizzazione scolastica sul territorio e riconoscimento scuole private | | | | | | |
| 1 | Scuole gestite | Quantità | 32 | 32 | 32 | 32 | ● |
| 2 | Richieste presentate di riconoscimento da parte di scuole private | Quantità | 1 | 1 | 1 | 1 | ○ |
| 3 | Disposizioni provinciali elaborate | Quantità | 15 | 15 | 15 | 15 | ○ |
| 2 | Riconoscimento titoli di studio scolastici conseguiti all'estero | | | | | | |
| 1 | Richieste di equipollenza | Quantità | 25 | 18 | 18 | 25 | ○ |
| 2 | Riunioni della commissione | Quantità | 6 | 7 | 7 | 7 | ◐ |
| 3 | Dichiarazioni di equipollenza rilasciate | Quantità | 25 | 18 | 18 | 25 | ◐ |
| 3 | Organizzazione e gestione amministrativa degli esami di Stato | | | | | | |
| 1 | Commissioni esami di Stato II ciclo | Quantità | 34 | 33 | 33 | 35 | ○ |
| 2 | Nomina e sostituzione commissioni | Quantità | 412 | 411 | 411 | 421 | ○ |
| 4 | Segreteria Organi collegiali provinciali della scuola | | | | | | |
| 1 | Convocazioni, sedute e verbali degli organi collegiali scolastici | Quantità | 21 | 21 | 22 | 22 | ○ |
| 2 | Pareri Consiglio Scolastico Provinciale | Quantità | 9 | 8 | 8 | 8 | ○ |
| 5 | Soggiorni studio trimestrali in Germania e altri servizi per studenti | | | | | | |
| 1 | Partecipanti ai soggiorni studio | Quantità | 45 | 50 | 50 | 50 | ● |
| 2 | Partecipanti soddisfatti | % | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | ◐ |
| 6 | Realizzazione progetti per studenti | | | | | | |
| 1 | Progetti realizzati | Quantità | 34 | 8 | 8 | 8 | ◐ |
| 2 | Partecipanti | Quantità | 42.500 | 30.500 | 30.500 | 30.500 | ◐ |

Negli anni scolastici 2018-2019 - 2019-2020 l'Ufficio svolgerà i compiti di coordinamento interistituzionale dello sport scolastico per i tre gruppi linguistici.

| 7 Finanziamento e gestione progetti didattici e sportivi | | | | | | | |
|--|---|----------|----|-----|-----|-----|---|
| 1 | Progetti didattici | Quantità | 29 | 23 | 23 | 23 | ● |
| 2 | Progetti didattici sportivi | Quantità | 5 | 5 | 5 | 5 | ● |
| 3 | Gare d'appalto e stipula contratti di affidamento servizi | Quantità | 58 | 120 | 120 | 120 | ● |
| 8 Coordinamento Progetto "Successo Formativo" | | | | | | | |
| 1 | Progetti didattici | Quantità | - | 8 | 8 | 8 | ● |
| 2 | Partecipanti | Quantità | - | 556 | 556 | 556 | ● |
| 3 | Classi | Quantità | - | 103 | 103 | 103 | ● |

Questa prestazione e i relativi indicatori sono inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2020-2022.

Ufficio Assunzione del personale docente

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|---|--|------------------|------|---------------------|------|---------|---|
| 1 Assunzione degli insegnanti e svolgimento di concorsi | | | | | | | |
| 1 | Docenti assunti a tempo indeterminato | Quantità | 47 | 130 | 120 | 120 | ● |
| 2 | Domande di iscrizione ai concorsi presentate | Quantità | 0 | 200 | 0 | 800 | ● |

2: Il numero di domande di iscrizioni dipende ed è collegato ai concorsi che sono in previsione a livello nazionale.

| 2 Aggiornamento delle graduatorie provinciali e di istituto | | | | | | | |
|---|---|----------|-----|-------|-----|-------|---|
| 1 | Domande per aggiornamento e inserimento nelle graduatorie provinciali | Quantità | 204 | 250 | 230 | 230 | ● |
| 2 | Domande per aggiornamento e inserimento nelle graduatorie di istituto | Quantità | 485 | 1.300 | 800 | 1.300 | ● |

Graduatorie per l'assunzione degli insegnanti:

1 graduatorie provinciali: assunzione a tempo indeterminato.

2 graduatorie di istituto: assunzione a tempo determinato.

| 3 Procedure selettive, incarichi e mutamento incarichi dirigenti scolastici, compreso personale ispettivo | | | | | | | |
|---|---|----------|-------|-------|-------|-------|---|
| 1 | Sessioni contrattazione e accordi tra enti competenti e le organizzazioni sindacali | Quantità | - | 0 | 0 | 0 | ● |
| 2 | Domande di mutamento di incarico pervenute e valutate | Quantità | - | 1 | 1 | 1 | ○ |
| 3 | Provvedimenti mutamento incarico elaborati | Quantità | - | 5 | 5 | 5 | ● |
| 4 | Bandi di concorso | Quantità | - | 6 | 5 | 5 | ● |
| 5 | Domande di iscrizione presentate | Quantità | - | 0 | 0 | 1 | ○ |
| 4 Attribuzione di benefici economici agli insegnanti | | | | | | | |
| 1 | Richieste degli insegnanti | Quantità | 218 | 300 | 300 | 300 | ○ |
| 5 Gestione dell'archivio del personale docente | | | | | | | |
| 1 | Fascicoli del personale insegnante (Archivio corrente) | Quantità | 2.383 | 2.500 | 2.500 | 2.500 | ● |
| 2 | Richieste di consultazione fascicoli | Quantità | 305 | 200 | 200 | 200 | ● |
| 3 | Trasferimento di fascicoli del personale insegnante | Quantità | 22 | 40 | 50 | 50 | ● |
| 4 | Fascicoli dell'archivio consultati da esterni | Quantità | 10 | 150 | 150 | 150 | ● |
| 5 | Fascicoli di docenti cessati (Archivio di deposito) | Quantità | 9.821 | 7.000 | 7.000 | 7.000 | ● |

Numero stimato di fascicoli messi a disposizione di ricerche storiche e di addetti dell'Archivio provinciale.

Ufficio Amministrazione scolastica

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|-------|---------------------|-------|---------|---|
| 1 | Dotazione organica personale docente | | | | | | |
| 1 | Posti in organico | Quantità | 1.875 | 1.890 | 1.890 | 1.900 | ● |
| 2 | Provvedimenti con effetti sull'organico di fatto | Quantità | 284 | 260 | 300 | 200 | ○ |
| 3 | Richieste di messa a disposizione di insegnanti | Quantità | 10 | 9 | 10 | 15 | ○ |
| 4 | Provvedimenti di messa a disposizione emessi | Quantità | 10 | 8 | 10 | 10 | ● |

2: Provvedimenti adottati dalle scuole o da altri enti esterni.

3: Richieste da parte di soggetti esterni alle scuole.

| | | | | | | | |
|----------|---|----------|-----|-----|-----|-----|---|
| 2 | Trasferimenti e mobilità annuale | | | | | | |
| 1 | Sessioni contrattazione e accordi tra enti competenti e le organizzazioni sindacali | Quantità | 3 | 1 | 1 | 1 | ● |
| 2 | Domande di trasferimento e di movimento annuale pervenute e valutate | Quantità | 473 | 600 | 600 | 400 | ○ |
| 3 | Elenchi provvisori e definitivi pubblicati | Quantità | 194 | 70 | 70 | 50 | ● |
| 4 | Rettifiche operate | Quantità | - | 73 | 65 | 60 | ○ |
| 5 | Reclami | Quantità | - | 2 | 2 | 2 | ○ |

Gli indicatori 4 e 5 sono nuovi.

| | | | | | | | |
|----------|--|----------|---|----|-----|-----|---|
| 3 | Ricostruzione e sviluppo della carriera degli insegnanti e dirigenti scolastici | | | | | | |
| 1 | Provvedimenti elaborati | Quantità | - | 80 | 120 | 120 | ● |

Ufficio Finanziamento scolastico

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|------|---------------------|------|---------|---|
| 1 | Assegnazione fondi alle scuole e agenzie educative | | | | | | |
| 1 | Assegnazioni ordinarie erogate alle scuole statali | Quantità | - | 24 | 24 | 24 | ● |
| 2 | Assegnazioni ordinarie erogate alle scuole paritarie e riconosciute | Quantità | - | 5 | 5 | 5 | ● |
| 3 | Ulteriori assegnazioni e assegnazioni straordinarie per le scuole statali | Quantità | - | 70 | 70 | 70 | ○ |
| 4 | Ulteriori assegnazioni e assegnazioni straordinarie per le scuole paritarie e riconosciute | Quantità | - | 10 | 10 | 10 | ○ |
| 5 | Assegnazioni per le agenzie educative | Quantità | - | 5 | 5 | 5 | ○ |

Il calcolo dei contributi ordinari viene effettuato sulla base dei criteri previsti dalla deliberazione della G.P. n. 79/2018.

| | | | | | | | |
|----------|--|----------|-----|-----|-----|-----|---|
| 2 | Acquisti diretti per le scuole: attrezzature, arredamenti e servizi | | | | | | |
| 1 | Richieste di fornitura | Quantità | 25 | 50 | 50 | 50 | ● |
| 2 | Valutazione e sopralluoghi | Quantità | 35 | 50 | 50 | 50 | ● |
| 3 | Appalti per le forniture | Quantità | 77 | 80 | 80 | 80 | ● |
| 4 | Fatture liquidate | Quantità | 334 | 250 | 250 | 250 | ● |
| 5 | Appalti di servizi per le scuole | Quantità | 25 | 25 | 25 | 25 | ● |
| 3 | Verifica e consulenza contabile per le scuole | | | | | | |
| 1 | Bilanci d'esercizio verificati | Quantità | 25 | 24 | 24 | 24 | ● |
| 2 | Risposte a quesiti contabili e linee guida pubblicate | Quantità | 150 | 100 | 100 | 100 | ● |
| 3 | Consulenza fiscale | Quantità | 25 | 24 | 24 | 24 | ● |

| 4 Gestione contingenti missioni, ore straordinarie e contributi a Enti | | | | | | | |
|---|--|----------|-------|-------|-------|-------|---|
| 1 | Contingenti per ore straordinarie personale docente assegnati | Quantità | 25 | 24 | 24 | 24 | ● |
| 2 | Contingenti missioni personale docente assegnati | Quantità | 25 | 24 | 24 | 24 | ● |
| 3 | Contingenti per missioni personale dirigente | Quantità | 25 | 24 | 24 | 24 | ● |
| 4 | Numero contributi Enti gestori scuole dell'infanzia | Quantità | 51 | 30 | 30 | 30 | ● |
| 5 Edilizia scolastica e amministrazione strutture scolastiche e sportive | | | | | | | |
| 1 | Sopralluoghi per edilizia scolastica e coordinamento con Edilizia e Manutenzione | Quantità | - | 15 | 15 | 15 | ● |
| 2 | Frequenza mensile piscina (alunni delle scuole) | Quantità | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | ● |
| 3 | Frequenza mensile palestre | Quantità | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 6.000 | ● |
| 4 | Strutture scolastiche provinciali amministrate | Quantità | 13 | 2 | 2 | 2 | ○ |

I numeri delle frequenze mensili della piscina e delle palestre sono una stima.

| 6 Informatica nelle scuole | | | | | | | |
|--|---|----------|---|----|----|----|---|
| 1 | Rilevazioni del fabbisogno e relativo supporto tecnico-didattico | Quantità | - | 24 | 24 | 24 | ● |
| 2 | Analisi e coordinamento con la Ripartizione Informatica | Quantità | - | 24 | 24 | 24 | ● |
| 3 | Progetti centrali a favore delle scuole | Quantità | - | 10 | 10 | 10 | ● |
| 7 Consulenza alle scuole e uffici sulla normativa degli appalti | | | | | | | |
| 1 | Analisi della normativa nazionale e provinciale in tema di appalti | Quantità | - | 10 | 10 | 10 | ● |
| 2 | Consulenza alle scuole e agli Uffici della Ripartizione per uniformità di interpretazione | Quantità | - | 60 | 60 | 60 | ● |

Ufficio Aggiornamento e didattica

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|---|--------------------------------|---------------|------|------------------|-------|---------|---|
| 1 Organizzazione e finanziamento di corsi di aggiornamento e laboratori rivolti ai docenti e ai dirigenti scolastici | | | | | | | |
| 1 | Corsi e laboratori | Quantità | - | 90 | 90 | 90 | ● |
| 2 | Iscrizioni ai corsi/laboratori | Quantità | - | 3.800 | 3.800 | 3.800 | ● |

Questa prestazione e i relativi indicatori sono inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2020-2022.

| 2 Organizzazione e finanziamento di convegni e seminari di approfondimento su temi riguardanti l'istruzione e la formazione | | | | | | | |
|--|-------------------------|----------|---|-----|-----|-----|---|
| 1 | Convegni e seminari | Quantità | - | 4 | 4 | 4 | ● |
| 2 | Partecipanti registrati | Quantità | - | 400 | 400 | 400 | ● |

Questa prestazione e i relativi indicatori sono inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2020-2022.

| 3 Organizzazione e finanziamento di gruppi di lavoro per la produzione e sperimentazione di materiali didattici e innovativi | | | | | | | |
|---|------------|----------|---|----|----|----|---|
| 1 | Iniziative | Quantità | - | 55 | 55 | 55 | ● |

Questa prestazione e i relativi indicatori sono inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2020-2022.

Ufficio Formazione professionale

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|------------------------------------|---|------------------|------|---------------------|------|---------|---|
| 1 Programmazione e sviluppo | | | | | | | |
| 1 | Affari generali (numero macroaree nelle quali si collabora) | Quantità | - | 6 | 6 | 6 | ● |
| 2 | Progetti di sviluppo previsti | Quantità | - | 6 | 5 | 6 | ● |
| 3 | Attività a sostegno degli insegnanti gestite | Quantità | - | 41 | 40 | 40 | ● |
| 4 | Indagini svolte (coerenza occupazionale e gradimento corsi) | Quantità | - | 2 | 2 | 3 | ● |
| 5 | Iniziative pubblicizzate | Quantità | - | 8 | 8 | 8 | ● |
| 6 | Scuole professionali assistite | Quantità | - | 6 | 6 | 5 | ● |

Questa prestazione e i relativi indicatori sono inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2020-2022 prima erano riportati nella Ripartizione 21 Ufficio 21.1.

| | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|----------|---|------------|------------|------------|---|
| 2 Amministrazione e bilancio | | | | | | | |
| 1 | Servizi di contabilità e bilancio gestiti | Quantità | - | 1.500 | 1.600 | 1.600 | ● |
| 2 | Progetti didattici formativi gestiti | Quantità | - | 7 | 7 | 7 | ● |
| 3 | Insegnanti gestiti | Quantità | - | 331 | 322 | 320 | ● |
| 4 | Aree amministrative gestite | Quantità | - | 6 | 10 | 10 | ● |
| 5 | Procedure in materia di appalti gestite | Quantità | - | 40 | 55 | 50 | ● |
| 6 | Contributi ad enti liquidati | Euro | - | 110.000,00 | 110.000,00 | 110.000,00 | ● |
| 7 | Contributi ad aziende liquidati | Euro | - | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | ● |
| 8 | Voucher formativi aziendali liquidati | Euro | - | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 | ● |
| 9 | Contributi formativi individuali liquidati | Euro | - | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | ● |

Questa prestazione e i relativi indicatori sono inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2020-2022 prima erano riportati nella Ripartizione 21 Ufficio 21.1.

| | | | | | | | |
|---|--|----------|---|----|----|----|---|
| 3 Attività tecnica e amministrazione | | | | | | | |
| 1 | Gare sopra soglia UE gestite (mensa e pulizie) | Quantità | - | 2 | 2 | 2 | ● |
| 2 | Scuole mantenute (manutenzione ordinaria, progettazione, planimetrie) | Quantità | - | 6 | 5 | 7 | ● |
| 3 | Posti di lavoro con PC per i dipendenti amministrativi assistiti | Quantità | - | 39 | 40 | 40 | ● |
| 4 | Supporto tecnico-organizzativo per la gestione dell'infrastruttura informatica | Quantità | - | 1 | 1 | 1 | ● |

Questa prestazione e i relativi indicatori sono inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2020-2022 prima erano riportati nella Ripartizione 21 Ufficio 21.1.

Direzione provinciale Formazione professionale in lingua italiana

(1) Area di gestione strategica e analisi del contesto

Area di gestione strategica

La Formazione Professionale italiana ha come compito istituzionale quello di gestire e far evolvere il sistema della formazione professionale sul territorio della Provincia di Bolzano in linea con quanto contenuto nella legge provinciale del 12 novembre 1992, n. 40.

L'area di gestione strategica persegue le finalità indicate nell'art.1 attraverso azioni volte a promuovere la formazione e l'elevazione professionale in armonia con il progresso scientifico e tecnologico, ad accrescere la competitività del sistema economico provinciale e a facilitare la partecipazione attiva dei lavoratori alla vita sociale. Le iniziative di formazione professionale costituiscono un servizio di interesse pubblico rivolto sia al primo inserimento lavorativo che alla qualificazione, alla riqualificazione, alla specializzazione, all'aggiornamento ed al perfezionamento di lavoratori, in una prospettiva di formazione continua.

La formazione Professionale svolge il ruolo assegnato tramite i propri Servizi e i Centri di Formazione professionale.

L'area di gestione prevede l'elaborazione e la realizzazione di progetti e iniziative formative, attività di sperimentazione didattica, elaborazione di nuovi percorsi di formazione, evoluzione dei percorsi esistenti.

Le tipologie formative di riferimento sono: i percorsi di qualifica professionale, il diploma professionale, la formazione per la preparazione all'esame di Stato, la formazione per l'apprendistato, la formazione continua, l'aggiornamento professionale, la formazione specialistica, progetti didattici in risposta a specifiche esigenze formative espresse dalla comunità locale.

Contesto esterno

Il contesto nel quale opera la Formazione Professionale italiana comprende un gran numero di soggetti (stakeholder) accomunati dall'esigenza di poter contare su proposte formative e culturali adeguate alle esigenze espresse dal mondo delle professioni e dal tessuto socioeconomico locale inteso come l'insieme di cittadini e delle imprese.

Lo specifico della realtà occupazionale della comunità di lingua italiana sul territorio è caratterizzato da alcune problematicità:

- prevalenza di titoli di studio e di qualifiche professionali ad indirizzo terziario;
- concentrazione della ricerca occupazionale nelle aree urbane e nei settori dei servizi alla persona e commerciali;
- difficoltà a redistribuire sui settori vocazionali del territorio (tecnologie alpine, energie rinnovabili, enogastronomia e meccanica) l'interesse formativo dell'utenza;
- necessità di intervenire su aree di disagio occupazionale giovanile e sul fenomeno NEET con interventi straordinari per l'occupabilità e la professionalizzazione.

Purtroppo a causa della pandemia tutt'ora presente il quadro che ispirava l'accordo di governo provinciale 2018-2023 è bruscamente mutato nel prepandemia ci si trovava infatti in presenza di un andamento congiunturale positivo tanto è vero che nell'accordo si affermava: "molti imprenditori cercano nuovamente personale, in particolare specializzato. Spesso i posti rimangono vacanti a causa della qualifica inadeguata dei candidati che si sono proposti. La qualificazione professionale dei giovani deve essere ulteriormente migliorata, per poter controllare questa tendenza. A tale fine la formazione duale deve essere maggiormente rafforzata, di modo da permettere alle aziende di crescere ed offrire ai giovani posti di lavoro qualificati." Oggi

purtroppo siamo costretti ad affrontare un quadro denso di incognite in cui probabilmente i licenziamenti, la mobilità e la riconversione della forza lavoro genereranno la necessità di nuovi e più specifici interventi nelle politiche attive del lavoro.

Ciò che si leggeva nel programma di governo provinciale (18-23) circa le misure da adottare resta sicuramente come orizzonte di fondo degli interventi:

- Rafforzare la collaborazione tra scuola e mondo del lavoro;
- Inserire tra le priorità la mediazione linguistica e la promozione dell'apprendimento di almeno tre lingue all'interno del sistema scolastico e formativo, per rispondere alla forte domanda di competenze linguistiche da parte del mercato del lavoro;
- Riconoscere maggiormente l'importanza della formazione e delle professioni di natura tecnica, in quanto la domanda di personale qualificato in questo settore è forte e continuerà a crescere anche in futuro;
- Aumentare gli sforzi per rendere le professioni di natura tecnica attraenti anche per le ragazze, dati i numeri ancora troppo esigui di lavoratrici presenti in questi settori;
- Sensibilizzare e informare anche mediante consulenze mirate le ragazze a percorsi di studio e professioni tecniche.

La collaborazione scuola-economia va ulteriormente rafforzata al fine di trovare nuovi stimoli per istituire tirocini professionali, nonché per creare corsi di orientamento professionale pratico nelle scuole medie e superiori. Nel dettaglio, si deve perfezionare la permeabilità tra i diversi percorsi formativi e in questi tempi di crescenti esigenze del mercato del lavoro, si deve anche sostenere miratamente la formazione professionale permanente, per cui anche in questo ambito è necessario che si crei una collaborazione in funzione dei bisogni con l'economia locale.

Sempre nell'accordo di governo si dichiara che i partner di coalizione si impegnano a favorire una stretta collaborazione tra scuola e mercato del lavoro, in modo che le conoscenze provenienti dal mondo del lavoro confluiscono costantemente nel sistema scolastico e formativo, diventando la base di tutti gli sviluppi ulteriori.

Il mutato quadro economico costringerà però all'impiego di risorse in interventi più congiunturali che possono essere così sintetizzati:

- 1) Affiancamento e sostegno alle persone che perdono il posto di lavoro e si trovano in mobilità;
- 2) Affiancamento alle imprese per interventi di aggiornamento e innovazione con forti ricadute sulla formazione continua dei lavoratori;
- 3) Affiancamento dei giovani nel passaggio dalla scuola/università al posto di lavoro

Contesto interno

Il DPP nr. 20 del 2018 ha riorganizzato le strutture che fanno capo alla Direzione provinciale Formazione professionale, oltre alle sette scuole professionali provinciali (Einaudi I.A., Einaudi CTS, Levinas, Mattei Bressanone, Marconi Merano, Scuola professionale per la flori-viticultura e il giardinaggio, scuola alberghiera Ritz) la struttura si avvale dell'Ufficio Formazione Professionale (17.6) e del Centro di coordinamento formazione continua sul lavoro e orientamento.

Il coordinamento degli interventi con il dipartimento istruzione e formazione in lingua italiana richiede una ridislocazione dei centri di governance che fanno capo ora a commissioni congiunte interpartecipazione.

Questa ridislocazione diventa ancora più rilevante se si fa riferimento al contesto dell'emergenza COVID che richiede una periodica revisione delle procedure e dei regolamenti che vanno volta a volta adattati alla situazione epidemiologica.

Il trasferimento su cloud di gran parte dei procedimenti tanto amministrativi quanto didattici dovrà essere ancora maggiormente raffinato in modo da sfruttarne a pieno tutto il potenziale di economicità ed efficacia.

(2) Obiettivi strategici

Governabilità: ● diretta ◐ parziale ○ non governabile

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|-------|---------------------|-------|---------|---|
| 1 | Garantire un'offerta formativa finalizzata all'ottenimento di una qualifica/diploma professionale che consenta ai giovani l'inserimento nel mercato del lavoro. | | | | | | |
| 1 | Numero classi a tempo pieno o in servizio | Quantità | 127 | 122 | 122 | 122 | ◐ |
| 2 | Numero allievi | Quantità | 1.635 | 1.700 | 1.595 | 1.595 | ◐ |
| 3 | Numero apprendisti | Quantità | 326 | 243 | 214 | 214 | ◐ |
| 4 | Percentuale di conclusione del percorso formativo | % | 50,00 | 60,00 | 67,00 | 67,00 | ◐ |
| 5 | Percentuale allievi occupati entro 12 mesi su campione rilevato | % | 44,00 | 46,00 | 34,00 | 34,00 | ◐ |
| 6 | Percentuale di allievi con background migratorio | % | 31,00 | 32,00 | 31,00 | 31,00 | ◐ |
| 7 | Percentuale di allievi con diagnosi funzionale (L. 104 / L. 170) | % | 31,00 | 17,00 | 30,00 | 30,00 | ◐ |

I "percorsi di formazione al lavoro" istituiti dalla Formazione professionale in linea con quanto previsto dalla L.P. 40/1992 e dalla L.P. 12/2012 sono rivolti a giovani che intendono acquisire una solida preparazione professionale rispondente alle esigenze espresse dal contesto socioeconomico locale. L'indice riferito all'occupazione dei giovani formati concorre alla rappresentazione dell'esito delle azioni formative intraprese.

Missione/programma del bilancio: 15-02 Formazione professionale

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|-------|---------------------|-------|---------|---|
| 2 | Garantire l'offerta formativa per l'aggiornamento, la qualificazione e la riqualificazione delle persone in età lavorativa. | | | | | | |
| 1 | Numero corsi organizzati in proprio | Quantità | 264 | 293 | 246 | 246 | ● |
| 2 | Numero delle ore erogate corsi in proprio | Quantità | 6.983 | 9.942 | 6.320 | 6.320 | ● |
| 3 | Numero frequentanti corsi in proprio | Quantità | 4.155 | 4.226 | 3.616 | 3.616 | ● |
| 4 | Domande di contributo ad enti elaborate | Quantità | - | 9 | 11 | 11 | ◐ |
| 5 | Domande di contributo ad aziende elaborate | Quantità | - | 3 | 6 | 6 | ◐ |
| 6 | Domande per voucher formativi aziendali elaborate | Quantità | - | 10 | 15 | 20 | ◐ |
| 7 | Domande di contributo a formativi individuali elaborate | Quantità | - | 20 | 30 | 35 | ◐ |

L'offerta formativa "sul lavoro", della Formazione professionale italiana, deve essere coerente con il fabbisogno territoriale affinché gli adulti formati possano aggiornarsi, qualificarsi, riqualificarsi ed essere competitivi sul mercato del lavoro. Gli strumenti utilizzati possono essere la realizzazione dei corsi in proprio, in contributo o in convenzione, garantendo anche l'accesso individuale alla formazione sulla base di quanto previsto dalla l.p. 40/1992 e dalla l.p. 29/1977.

Missione/programma del bilancio: 15-02 Formazione professionale

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|-----------|---------------------|-----------|-----------|---|
| 3 | Garantire il mantenimento degli alti livelli di competenza del corpo docente. | | | | | | |
| 1 | Numero di insegnanti in valutazione | Quantità | 42 | 10 | 25 | 50 | ● |
| 2 | Percentuale insegnanti con valutazione positiva | % | 95,00 | 75,00 | 98,00 | 98,00 | ○ |
| 3 | Numero di ore di formazione per percorsi valutazione | Quantità | 400 | 1.800 | 1.632 | 1.800 | ● |
| 4 | Numero di insegnanti che si aggiornano (corsi a pagamento) | Quantità | 23 | 75 | 75 | 75 | ● |
| 5 | Spesa per aggiornamento/formazione insegnanti | Euro | 40.482,95 | 20.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | ● |

Gli elevati livelli di competenza che caratterizzano il corpo docente e il continuo aggiornamento della didattica sono gli elementi che concorrono all'ottenimento degli elevati livelli della qualità formativa.

È in questa prospettiva che si attuano sia le procedure di reclutamento e selezione degli insegnanti più motivati e preparati, che le azioni di aggiornamento professionale dei docenti sia presso le scuole professionali che all'esterno.

Missione/programma del bilancio: 15-02 Formazione professionale

(3) Priorità di sviluppo

1 Potenziamento relazioni scuole e mondo delle imprese finalizzata all'individuazione di nuove opportunità professionali ed esperienziali destinate ai giovani

| | |
|---------|---|
| 2015 | Individuazione delle risorse umane alle quali assegnare lo sviluppo del modello |
| 2015 | Formulazione di un modello operativo per lo sviluppo di una relazione sistematica scuola-impresa |
| 2016 | Individuare alcuni progetti pilota attuati in collaborazione con le aziende volti a far conoscere ai giovani il mondo delle imprese e delle professioni. |
| 2017 | Consolidamento delle iniziative pilota e progettazione di nuove iniziative |
| 2018-19 | Progetti di apprendimento destinati ai laboratori FP, di interventi di FCSL organici alle necessità delle imprese, consultazione di FP, imprese parti sociali per individuare elementi di efficacia per le azioni territoriali di sostegno alla formazione (voucher aziendali, progetti formativi aziendali, voucher individuali) |
| 2018-19 | Gestione di un rapporto organico e integrato tra le imprese dei settori industria e artigianato partner della Formazione Professionale e i centri di FP. Cura e sviluppo degli ambiti di collaborazione con le imprese: tirocini allievi; visite docenti FP alle imprese e tecnici delle imprese ai laboratori FP; sviluppo di competenze specifiche relative alla progettazione didattica di azioni formative di formazione continua, condivisione con imprese partner |
| 2018-20 | Progetto "Formazione Professionale Territorio" favorire partnership con organizzazioni imprenditoriali del territorio per verificare la fattibilità di collaborazioni e sviluppo di progetti a favore della formazione degli allievi |
| 2019-20 | Progetti integrati post diploma nei settori energie rinnovabili (partner Alperia) e gestione rifiuti industriali e urbani (partner Seab e Ecocenter) |
| 2019-22 | Accordo di collaborazione con Sportler per la nascita di un centro di formazione per operatori della meccanica del ciclo |
| 2019-22 | A partire da un rafforzato rapporto di collaborazione con le associazioni di categoria e con la camera di commercio si procede alla verifica delle competenze in uscita e, laddove necessario ad una coerente integrazione e revisione dei piani formativi. Laddove possibile si procede anche ad una integrazione dell'attuale offerta formativa. |
| 2020-21 | Prosecuzione lavoro "tavolo per l'apprendistato" con le parti sociali. |
| 2020-21 | Istituzione di un "Osservatorio Occupabilità" che con il concorso di una agenzia di ricerca esterna ha il compito di raccogliere dati e analizzare gli esiti in uscita dai percorsi di formazione sia in riferimento ai tassi di occupazione che alla adeguatezza delle competenze tecnico-professionali possedute in uscita dagli studenti delle scuole professionali. |
| 2021-23 | Applicazione dell'Accordo Conferenza Stato-Regioni-Province Autonome 01.08.2019 e conseguente aggiornamento dei profili professionali per i titoli di qualifica e diploma. |
| 2021-23 | Prosecuzione valutazione percorsi formativi con la presa in esame dei titoli di qualifica e diploma del settore Commercio-Turismo-Servizi. |

I gruppi di progetto FP Einaudi/Alperia e FP Einaudi/Seab-Ecocenter hanno concluso i piani formativi per la formazione duale del tecnico della produzione energie rinnovabili e del tecnico della gestione dei rifiuti.

Devono essere avviate le fasi del reclutamento dei corsisti e dell'avvio dei percorsi.

Nel 2020 i percorsi debbono terminare con la certificazione delle competenze.

Proseguono i lavori del "Tavolo per l'apprendistato" che deve condurre ad azioni per lo sviluppo della formazione duale.

L'Osservatorio Occupabilità ha avviato la sua attività con la progettazione del primo intervento di analisi e valutazione che avrà ad oggetto il settore meccanico, con indagine di mercato è stata individuata l'agenzia di ricerca a cui sarà affidata l'indagine, la stessa sarà coadiuvata da un team interno alla Direzione provinciale FP.

A partire da settembre 2020 iniziano i lavori per la revisione delle figure professionali afferenti ai titoli di qualifica e diploma.

Missione/programma del bilancio: 15-02 Formazione professionale

2 Sviluppo del sistema formativo sulla base delle esigenze espresse dagli stakeholder di riferimento (giovani, famiglie, aziende, mondo delle professioni, comunità locale, istituzioni)

| | |
|---------|---|
| 2015-17 | Sviluppo di iniziative volte al miglioramento dell'apprendimento della seconda lingua: tedesco nei laboratori, aggiornamento insegnanti, stage all'estero, visite sul territorio, utilizzo testimoni privilegiati, scambi classi/docenti con la Formazione professionale tedesca, certificazioni linguistiche, stage in aziende altoatesine dove si parla tedesco e altre iniziative; coordinamento, assistenza tecnica e supervisione del lavoro delle scuole |
| 2015-17 | Sviluppo di iniziative volte al miglioramento dell'efficacia degli apprendimenti nei corsi di apprendistato con uno sguardo particolare al successo formativo e al conseguimento del titolo a fine percorso |
| 2015-17 | Individuazione e descrizione dei profili professionali di riferimento per la formazione al lavoro e la formazione continua che concorrono alla implementazione del repertorio provinciale delle qualificazioni professionali |
| 2015-17 | Attuazione di un modello formativo per la realizzazione dell'anno di preparazione all'esame di Stato sulla base del Protocollo d'intesa siglato tra le PPAA di Trento e Bolzano e il MIUR |
| 2015-17 | Verifica e revisione periodica dei programmi dei corsi di base: integrazione dei programmi con il sapere e le competenze, articolati in conoscenze ed abilità, richieste per l'adempimento dell'obbligo scolastico ed elaborazione di "attività" didattiche per il loro apprendimento: test di ingresso, monitoraggi a livello trasversale, ecc. (DM 22.8.2007 n. 139). Assistenza tecnica e supervisione del lavoro delle scuole e del coordinatore del progetto |
| 2018 | Sviluppo di una proposta formativa post-diploma nei settori industria-artigianato fortemente integrata con le imprese partner FP e fortemente caratterizzata in senso duale; la progettazione è già iniziata nel 2016 e vede svilupparsi la proposta di due interventi: tecnico della gestione ambientale (Ecocenter e SEAB) e tecnico dei sistemi energetici (Alperia) |
| 2019-20 | Progetti integrati post diploma nei settori energie rinnovabili (partner Alperia) e gestione rifiuti industriali e urbani (partner Seab e Ecocenter) |
| 2019-20 | Prosecuzione della progettazione di percorsi post-diploma con l'estensione al settore dei servizi d'impresa |
| 2019-22 | Sviluppo della progettazione di percorsi integrati tirocinio-formazione finalizzati alla qualificazione professionale e all'assunzione di persone in disagio occupazionale |
| 2020-21 | Prosecuzione lavoro "tavolo per l'apprendistato" con le parti sociali |
| 2020-21 | Esame conclusivo e certificazione di competenze del Tecnico per la gestione dei rifiuti |
| 2020-21 | Studio di fattibilità corso post-diploma digital marketing |
| 2020-21 | Realizzazione percorsi formativi meccanica del ciclo + e-bike |
| 2021-23 | Sviluppo della ricerca e della progettazione di percorsi post-diploma in modalità formazione teorica + tirocinio in azienda, rilascio di certificazione di competenze. |

Sviluppo di una proposta formativa post-diploma nei settori industria-artigianato fortemente integrata con le imprese partner FP e fortemente caratterizzata in senso duale. La progettazione è già iniziata nel 2016 e vede svilupparsi la proposta di due interventi: Tecnico della gestione ambientale (Ecocenter e SEAB) e Tecnico dei sistemi energetici (Alperia).

I gruppi di progetto FP Einaudi/Alperia e FP Einaudi/Seab-Ecocenter hanno concluso i piani formativi per la formazione duale del tecnico della produzione energie rinnovabili e del tecnico della gestione dei rifiuti.

Devono essere avviate le fasi del reclutamento dei corsisti e dell'avvio dei percorsi.

Si conclude con l'esame finale e la certificazione di competenze il corso post-diploma per Tecnico della gestione dei rifiuti.

Proseguono i lavori del "Tavolo per l'apprendistato" che deve condurre ad azioni per lo sviluppo della formazione duale.

Missione/programma del bilancio: 15-02 Formazione professionale

3 Sviluppo del sistema della formazione continua sulla base delle esigenze espresse dagli stakeholder di riferimento (giovani, famiglie, lavoratori, aziende, mondo delle professioni, comunità locale, istituzioni)

| | |
|---------|---|
| 2015-17 | Mantenimento dell'esercizio della Banca Dati della Formazione continua (ICARO) in collaborazione con l'ufficio 21.1 |
| 2015-17 | Messa a punto e gestione dei bandi per l'erogazione di contributi economici a enti, aziende, individui per la realizzazione e per la frequenza di corsi di aggiornamento professionale |
| 2015-17 | Coordinamento/realizzazione di attività formative e di aggiornamento professionale: nell'ambito della sicurezza sul lavoro, rivolte a detenuti, rivolte a militari in ferma breve e a personale dell'Amministrazione della Difesa (protocollo di intesa del 6 marzo 2015), rivolte al personale della pubblica amministrazione |
| 2015-17 | Individuazione e realizzazione di misure per la diffusione e la promozione della formazione continua nelle fasce di popolazione considerate critiche |
| 2015-17 | Certificazione delle competenze nella formazione continua: assistenza tecnica, progettazione e realizzazione di percorsi formativi per la riqualificazione di lavoratori e cittadini adulti con particolare riguardo alla valorizzazione ed al riconoscimento di competenze professionali quali crediti formativi per il raggiungimento di una qualificazione professionale |
| 2015-17 | Realizzazione dell'offerta pubblica di formazione continua e delle misure per facilitare e flessibilizzare l'accesso individuale ai corsi di aggiornamento professionale |

| | |
|---------|---|
| 2017-20 | Realizzazione del progetto "Antoine" di contrasto al fenomeno NEET. I tirocini per giovani in svantaggio lavorativo saranno potenziati prevedendo la programmazione organica di percorsi di formazione propedeutici ai tirocini e una progettazione e assistenza personalizzata (tutor e corsi in FCSL) |
| 2018-20 | Prosecuzione progetto "Antoine" con estensione dell'utenza a giovani in cerca di prima occupazione |
| 2019-20 | Il finanziamento del Progetto "Antoine" con fondi FSE è risultato non percorribile, il progetto prosegue nella versione ridotta (colloquio orientativo e tirocinio) |
| 2019-22 | Partecipazione al gruppo interdipartimentale per la gestione del Repertorio provinciale dei titoli e delle qualificazioni, definizione e stipula di un protocollo di intesa con la Regione FVG per la collaborazione nella gestione dei rispettivi repertori |
| 2019-22 | Al nuovo Centro di coordinamento sono stati indicati i seguenti obiettivi strategici: coordinare e ottimizzare l'attuale offerta a catalogo, individuare nuovi bisogni formativi in relazione a nuove figure professionali richieste dal mercato del lavoro, progettare interventi integrati di formazione-tirocinio di inserimento; progettare percorsi formativi con certificazione di competenze e con formazione duale (tirocinio-aula) |
| 2020-21 | Nuova gestione del servizio Formazione Continua sul Lavoro con l'utilizzo dei social media web per la creazione di gruppi professionali |
| 2020-21 | Implementazione nuove procedure per la certificazione delle competenze |
| 2021-23 | Progettazione e realizzazione di nuova offerta formativa di concetto con imprese e agenzie formative. |
| 2021-23 | Istituzione di gruppi di lavoro ad hoc per la gestione di problematiche relative ai bisogni occupazionali di disoccupati, inoccupati, persone in mobilità |

Antoine è un progetto di politica attiva del lavoro che si articola in azioni di informazione, orientamento, formazione, accompagnamento al tirocinio, accompagnamento al contratto di apprendistato.

Il progetto Antoine è destinato alle persone che si trovano in stato di disoccupazione, inoccupazione, abbandono scolastico e formativo.

La disciplina della certificazione delle competenze al termine di alcuni corsi di FCSL è stata aggiornata e va ora implementata.

Il coordinamento degli insegnanti incaricati dai direttori delle scuole per gestire l'offerta formativa di FCSL sarà orientato alla ricerca di nuovi settori economico-professionali e nuove figure professionali da includere come oggetto di formazione continua sul lavoro.

Istituzione di gruppi di lavoro ad hoc su:

- Affiancamento e sostegno alle persone che perdono il posto di lavoro e si trovano in mobilità;
- Affiancamento alle imprese per interventi di aggiornamento e innovazione con forti ricadute sulla formazione continua dei lavoratori;
- Affiancamento dei giovani nel passaggio dalla scuola/università al posto di lavoro

Missione/programma del bilancio: 15-02 Formazione professionale

4 Gestire il processo di riorganizzazione interna dei servizi d'area alla luce del modificato contesto interno che determina la necessità di affidare al personale amministrativo la gestione dei servizi stessi

| | |
|---------|--|
| 2018-20 | Alla luce del nuovo contesto interno sarà gestita la riorganizzazione dei servizi d'area attraverso le seguenti azioni: rilevazione dei processi di lavoro e di comunicazione, individuazione degli opportuni interventi per ottimizzare e semplificare i processi, pianificazione di una proposta di riorganizzazione coerente con i risultati dell'analisi dei processi, gestione dei procedimenti inerenti alla riorganizzazione |
| 2019-22 | Rispetto al recente passato vengono meno il servizio tecnico, il servizio biblioteca e il servizio orientamento per ognuno dei quali era prevista la figura del coordinatore. Le competenze di questi servizi sono ora redistribuite tra il personale che fa riferimento direttamente al direttore provinciale per la progettazione formativa e organizzativa e alla direttrice dell'Uff. Formazione Professionale (17.6) per i processi amministrativi coinvolti. |
| 2019-22 | Da parte della Direzione Provinciale Istruzione e formazione in lingua italiana è stata avanzata istanza per trasferire nell'organico del personale docente delle scuole professionali i 14 posti previsti per il distacco presso la Direzione provinciale, il provvedimento è necessario per preservare le funzionalità della struttura così come dettate dalle norme. Questa istanza non ha purtroppo trovato accoglimento. |
| 2020-21 | Prosegue la riorganizzazione e l'estensione a tutti i servizi del modello per time group. |
| 2021-23 | L'emergenza COVID richiede una periodica revisione delle procedure e dei regolamenti che vanno volta a volta adattati alla situazione epidemiologica. |
| 2021-23 | Il trasferimento su cloud di gran parte dei procedimenti tanto amministrativi quanto didattici dovrà essere ancora maggiormente raffinato in modo da sfruttarne a pieno tutto il potenziale di economicità ed efficacia. |

Missione/programma del bilancio: 15-02 Formazione professionale

(4) Prestazioni

Governabilità: ● diretta ◐ parziale ○ non governabile

Direzione provinciale Formazione professionale in lingua italiana

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|---|---|------------------|-------|---------------------|-------|---------|---|
| 1 Sviluppo del sistema formativo | | | | | | | |
| 1 | Numero di allievi nei corsi a tempo pieno e apprendistato | Quantità | 1.961 | 1.950 | 1.809 | 1.809 | ◐ |
| 2 | Allievi ai quali è stato somministrato il pacchetto "test ingresso" per monitorare le conoscenze in ingresso in 1a classe | Quantità | 430 | 500 | 560 | 560 | ● |
| 3 | Numero questionari somministrati finalizzati al monitoraggio del gradimento dei corsi | Quantità | 1.273 | 1.434 | 1.513 | 1.513 | ● |
| 4 | Numero questionari somministrati finalizzati al monitoraggio dell'esito occupazionale degli ex allievi | Quantità | 348 | 337 | 339 | 339 | ● |
| 5 | Numero di allievi che hanno effettuato stage all'estero | Quantità | 69 | 80 | 72 | 72 | ● |
| 6 | Persone: supervisione nella progettazione e gestione di percorsi formativi alunni l. 104/92 e 170/10 | Quantità | - | 279 | 279 | 279 | ◐ |
| 2 Sviluppo del sistema della formazione continua | | | | | | | |
| 1 | Corsi di formazione continua – nr. corsi in proprio | Quantità | 264 | 293 | 246 | 246 | ◐ |
| 2 | Corsi di formazione continua – nr. frequentanti | Quantità | 4.197 | 4.226 | 3.613 | 3.613 | ◐ |
| 3 | Corsi di formazione continua – nr. ore di formazione | Quantità | 6.983 | 9.942 | 6.320 | 6.320 | ◐ |
| 4 | Domande di contributo ad enti elaborate | Quantità | - | 9 | 11 | 11 | ◐ |
| 5 | Domande di contributo ad aziende elaborate | Quantità | - | 3 | 6 | 6 | ◐ |
| 6 | Domande per Voucher formativi aziendali elaborate | Quantità | - | 10 | 15 | 20 | ◐ |
| 7 | Domande di contributo a formativi individuali elaborate | Quantità | - | 20 | 30 | 35 | ◐ |
| 3 Informazione e consulenza (Orientamento formativo e professionale) | | | | | | | |
| 1 | Colloqui orientamento a favore di adulti | Quantità | 812 | 324 | 800 | 800 | ◐ |
| 2 | Colloqui orientamento a favore di svantaggiati sociali | Quantità | 360 | 425 | 400 | 400 | ◐ |
| 3 | Tirocini in azienda in base alla delibera n.1405 del 18/12/2018 | Quantità | 435 | 279 | 450 | 450 | ● |
| 4 | Allievi progetto "Centro Aperto" e "Il laboratorio del saper fare" | Quantità | 340 | 451 | 450 | 450 | ● |
| 5 | Utenti frequentanti progetto "Antoine" | Quantità | 301 | 350 | 350 | 350 | ◐ |
| 4 Biblioteca e centro di documentazione | | | | | | | |
| 1 | Prestito: Monografie, riviste, video, CD, DVD, leggi | Quantità | - | 2.286 | 2.286 | 2.286 | ◐ |
| 2 | Acquisto: Monografie, riviste, video, CD, DVD | Quantità | - | 470 | 470 | 470 | ● |
| 3 | Manifestazioni culturali (incontri con l'autore, ecc.) | Quantità | - | 4 | 4 | 4 | ● |
| 4 | Documentazione (bibliografie, normative, bollettini informativi, ecc.) | Quantità | - | 15 | 15 | 15 | ◐ |

Scuola di musica in lingua italiana

(1) Area di gestione strategica e analisi del contesto

Area di gestione strategica

La Scuola di Musica in lingua italiana ha il compito di promuovere e divulgare la cultura musicale, attraverso corsi di formazione, produzioni artistiche e anche strumenti di ricerca.

La Scuola esercita la propria attività in molti centri della Provincia e si rivolge in primo luogo all'educazione musicale dei bambini e dei giovani in generale, senza dimenticare anche la formazione degli adulti.

Contesto esterno

La Scuola di Musica "Vivaldi" opera nel contesto dell'intera Provincia di Bolzano, che si dimostra generalmente molto sensibile all'educazione musicale. Come è naturale, la Scuola ha una forte attività nei centri in cui maggiore è la presenza della popolazione di lingua italiana, mentre nelle altre località il numero di allievi è limitato.

I comuni in cui sono situate le sedi rappresentano gli interlocutori per la Scuola di Musica "Vivaldi", in quanto, secondo la normativa, questi devono mettere a disposizione le strutture che ospitano i corsi; questi spazi, purtroppo, non corrispondono sempre alle esigenze della Scuola: ad esempio la sede principale, situata a Bolzano, offre un numero di aule insufficienti e non sempre adatte all'attività musicale. Ciò comporta la necessità di rivolgersi alle scuole per il reperimento degli spazi, con difficoltà che ne conseguono. La stessa situazione caratterizza tutte le sedi tranne Vipiteno e Bressanone.

Contesto interno

La Scuola di Musica opera in 12 centri della provincia, con una maggiore rappresentanza dei comuni di Bolzano e Merano (cui seguono Bressanone e Laives).

Gli allievi, appartenenti a fasce di età molto diversificate (dai 4 anni in su), rappresentano i principali stakeholders della Scuola, fra essi, la presenza di adulti testimonia l'interesse della popolazione locale verso la musica.

Le scuole di ogni ordine e grado, comprese le scuole per l'infanzia, rappresentano per la Scuola di Musica un interlocutore di grande importanza. Sono infatti stati avviati progetti per l'educazione musicale precoce e per l'alfabetizzazione e l'avvicinamento alla musica dei bambini, accanto ai quali vengono proposte le convenzioni con le scuole secondarie di I e di II grado per consentire l'ampliamento dell'offerta didattica.

Le produzioni artistiche della Scuola di Musica consentono alla stessa di rivolgersi a tutta la cittadinanza, sperimentando anche linguaggi musicali particolari (ad es. musical); d'altro canto le conferenze o le tavole rotonde organizzate permettono di mantenere aperto il dialogo sia con i "tecnici" del settore, che con i semplici appassionati.

Per garantire l'erogazione dei propri servizi, la Scuola si avvale di personale amministrativo e di docenti dall'elevata professionalità, che consentono di offrire un'ampia gamma di scelta fra diversi strumenti ed esperienze in campo musicale.

E' a disposizione del pubblico una biblioteca multimediale.

(2) Obiettivi strategici

Governabilità: ● diretta ◐ parziale ○ non governabile

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|-------|---------------------|-------|---------|---|
| 1 | L'Area Musicale assicura a tutti gli interessati la possibilità di frequentare corsi di strumento e canto, coro e musica d'insieme. | | | | | | |
| 1 | Numero allievi | Quantità | 2.176 | 1.900 | 2.140 | 2.140 | ◐ |
| 2 | Numero di posti in pianta organica (equivalenti a tempo pieno) assegnati all'area | Quantità | 85 | 86 | 86 | 86 | ○ |
| 3 | Richieste di iscrizione che vengono accolte | % | 65,00 | 65,00 | 65,00 | 65,00 | ◐ |
| 4 | Località in cui vengono offerti corsi | Quantità | 12 | 12 | 12 | 12 | ● |
| 5 | Corsi e laboratori attivati | Quantità | 48 | 48 | 48 | 48 | ● |

Alcuni corsi, in particolare i corsi di alfabetizzazione musicale (dedicati ai bambini dai 4 agli 8 anni), di percussioni, pianoforte, di canto moderno, hanno liste d'attesa molto lunghe, che non è possibile evadere completamente con l'organico attualmente in servizio.

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2019 = a.s 2018/19; 2020 = a.s 2019/20; 2021 = a.s. 2020/21; 2022 = a.s. 2021/2022; 2023 = a.s. 2022/23

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|-------|---------------------|-------|---------|---|
| 2 | L'Area Musicale assicura l'attività di educazione musicale nelle scuole primarie e nelle altre scuole interessate, con un alto livello qualitativo. | | | | | | |
| 1 | Scuole medie che hanno una convenzione con l'area musicale | % | 30,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | ● |
| 2 | 4° e 5° classi della scuola primaria con potenziamento dell'educazione musicale | % | 90,00 | 95,00 | 95,00 | 95,00 | ● |
| 3 | Istituti scolastici che aderiscono ai "Percorsi Didattici" | % | 65,00 | 65,00 | 65,00 | 65,00 | ◐ |
| 4 | Ore di attività musicale assegnate alle scuole dell'infanzia | ore | 11,00 | 12,00 | 11,00 | 11,00 | ◐ |
| 5 | Ore di attività musicale assegnate alle scuole secondarie di secondo grado | ore | - | 4,00 | 4,00 | 4,00 | ○ |

La Scuola di Musica collabora con le scuole a carattere statale della Provincia di Bolzano, realizzando diverse proposte. In quasi tutte le 4° e 5° classi della scuola primaria, ad esempio, vengono attivati percorsi di potenziamento dell'educazione musicale, ma la Scuola di Musica propone anche percorsi didattici di avvicinamento alla musica (sempre per le scuole primarie) ed ha attivato delle convenzioni con alcune scuole secondarie di I grado.

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2019 = a.s. 2018/19; 2020 = a.s. 2019/20; 2021= a.s. 2020/21; 2022= a.s. 2021/2022; 2023= a.s. 2022/2023.

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|------|---------------------|------|---------|---|
| 3 | L'Area Musicale consente a tutti gli interessati l'accesso a produzioni artistiche e culturali. | | | | | | |
| 1 | Saggi degli allievi | Quantità | 109 | 80 | 120 | 120 | ● |
| 2 | Produzioni artistiche (comprese le repliche) | Quantità | 47 | 20 | 30 | 30 | ● |
| 3 | Conferenze/dibattiti/tavole rotonde | Quantità | 11 | 5 | 10 | 10 | ● |

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2019 = a.s. 2018/19; 2020 = a.s. 2019/20; 2021= a.s. 2020/21; 2022= a.s. 2021/2022; 2023= a.s. 2022/23

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

(3) Priorità di sviluppo

| 1 | Ottimizzare l'attività musicale nelle scuole secondarie di I grado di Bolzano per mezzo di convenzioni con la Scuola di Musica | | | | | |
|----------|---|--|--|--|--|--|
| 2015 | Convenzione con tre scuole secondarie di I grado | | | | | |
| 2016 | Convenzione con altre due scuole | | | | | |
| 2017 | Convenzione per l'offerta di educazione musicale per cinque scuole secondarie di I grado di Bolzano | | | | | |
| 2018 | Convenzione unica per l'offerta di educazione musicale per tutte le scuole secondarie di I grado di Bolzano interessate | | | | | |
| 2019 | Ottimizzazione dell'attività musicale nelle scuole secondarie di I grado | | | | | |
| 2020 | Convenzione con un'ulteriore scuola e modifica delle convenzioni basando l'adesione sul merito degli allievi | | | | | |
| 2021 | Revisione delle convenzioni in funzione della futura creazione di un'orchestra interscolastica | | | | | |
| 2022 | Creazione di un'orchestra interscolastica | | | | | |
| 2023 | Mantenimento dello status quo | | | | | |

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

| 2 Potenziare le attività correlate all'educazione musicale, favorendo una maggiore presenza di allievi sotto i 25 anni | |
|---|--|
| 2015 | Definizione dei criteri di durata dei corsi (tramite regolamento didattico) |
| 2016 | Incentivazioni per alunni di scuola media |
| 2017 | Precedenza in fase di iscrizione agli allievi sotto i 25 anni |
| 2018 | Incentivazione attività nelle scuole secondarie di II grado |
| 2019 | Consolidamento attività proposta |
| 2020 | Precedenza in fase di iscrizione agli allievi delle scuole secondarie di I grado |
| 2021-23 | Consolidamento attività proposta |

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

(4) Prestazioni

Governabilità: ● diretta ◐ parziale ○ non governabile

Scuola di musica in lingua italiana

| | | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. |
|----------|---|----------|------------------|-------|---------------------|-------|---------|
| 1 | Educazione musicale | | | | | | |
| 1 | Corsi e laboratori | Quantità | 48 | 48 | 48 | 48 | ◐ |
| 2 | Iscritti | Quantità | 2.176 | 1.900 | 2.140 | 2.140 | ◐ |
| 3 | Percorsi didattici effettuati | Quantità | 75 | 60 | 60 | 30 | ◐ |
| 4 | 4° e 5° di scuola primaria con potenziamento musicale | % | 90,00 | 95,00 | 95,00 | 95,00 | ○ |
| 5 | Allievi che utilizzano la possibilità del riconoscimento dell'attività musicale | % | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | ○ |
| 6 | Allievi tramite le convenzioni con le scuole secondarie di I grado | Quantità | 121 | 90 | 100 | 100 | ◐ |

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici: 2019 = a.s. 2018/19; 2020 = a.s. 2019/20; 2021= a.s. 2020/21; 2022= a.s. 2021/22; 2023= a.s. 2022/23.

| | | | | | | | |
|----------|--|----------|-----|----|-----|-----|---|
| 2 | Manifestazioni culturali e musicali | | | | | | |
| 1 | Saggi | Quantità | 109 | 80 | 120 | 120 | ◐ |
| 2 | Eventi/concerti | Quantità | 47 | 20 | 30 | 30 | ◐ |
| 3 | Tavole rotonde / conferenze / seminari | Quantità | 11 | 5 | 10 | 10 | ● |

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:
2019 = a.s. 2018/19; 2020 = a.s. 2019/20; 2021= a.s. 2020/21; 2022= a.s. 2021/22; 2023= a.s. 2022/23.

| | | | | | | | |
|----------|---|----------|-----|-----|-----|-----|---|
| 3 | Coordinamento dell'area musicale | | | | | | |
| 1 | Docenti | Quantità | 85 | 86 | 86 | 86 | ◐ |
| 2 | Personale amministrativo ed ausiliario | Quantità | 10 | 10 | 10 | 10 | ◐ |
| 3 | Sedi | Quantità | 12 | 12 | 12 | 12 | ◐ |
| 4 | Manifestazioni didattiche e artistiche | Quantità | 167 | 105 | 160 | 160 | ● |

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:
2019 = a.s. 2018/19; 2020 = a.s. 2019/20; 2021= a.s. 2020/21; 2022= a.s. 2021/22; 2023= a.s. 2022/23.

Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana

(1) Area di gestione strategica e analisi del contesto

Area di gestione strategica

La Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana (di seguito Direzione provinciale Scuole) è competente per la gestione unitaria, la garanzia e lo sviluppo della qualità delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana della provincia di Bolzano.

Il Direttore/La Direttrice della Direzione provinciale Scuole esercita le competenze in capo alla Sovrintendente scolastica/al Sovrintendente scolastico previste dallo Statuto d'autonomia e dalle relative norme di attuazione. Per questo si avvale della collaborazione delle ispettrici e degli ispettori scolastici assegnati alla Direzione provinciale Scuole.

La Direzione Provinciale Scuole cura:

- il raccordo e la determinazione degli obiettivi strategici e delle priorità di sviluppo;
- la gestione strategica e lo sviluppo pedagogico-educativo delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale;
- le decisioni strategiche in merito all'utilizzo degli stanziamenti di bilancio assegnati dalla Direzione Istruzione e Formazione italiana;
- le decisioni strategiche relative all'utilizzo delle risorse di personale;
- la programmazione strategica dell'istituzione e dislocazione delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale sul territorio provinciale;
- i rapporti e la vigilanza nei confronti delle scuole paritarie o riconosciute.

Contesto esterno

Nel territorio della provincia di Bolzano coesistono tre sistemi scolastici, ognuno con le proprie peculiarità ed esigenze.

La popolazione di lingua italiana – circa il 26,06%, censimento 2011 – rappresenta la potenziale utenza della Scuola italiana; essa è concentrata per lo più nei principali comuni, in primis Bolzano, Laives, Bassa Atesina e Oltradige, Merano, seguiti da Fortezza, Vipiteno e Bressanone.

I principali gruppi di riferimento della struttura sono gli studenti (e le loro famiglie), i docenti, i dirigenti e le istituzioni scolastiche. A tale proposito va segnalato che dall'anno scolastico 2020/21 gli istituti a carattere statale sono 24 (a Laives è stato creato un unico Istituto Comprensivo), le scuole paritarie sono 6 e i circoli di scuola dell'infanzia sono 2.

La Scuola in lingua italiana affronta in particolare due sfide; innanzitutto è chiamata a confrontarsi con una popolazione scolastica composta da un'alta percentuale di studenti di origine straniera. Ciò comporta la necessità di attuare strategie volte all'integrazione con particolare riferimento agli studenti di prima generazione che frequentano le scuole secondarie di II grado. In secondo luogo, la scuola italiana deve far fronte a un numero crescente di alunni (14% sul totale), fra cui molti con background migratorio, che presentano Bisogni Educativi Speciali (BES).

Vista la specificità del territorio è necessario che il sistema scolastico si confronti contemporaneamente su più piani: a livello locale (con la scuola tedesca e ladina, l'Università di Bolzano e Trento, con gli enti locali e i Servizi Sanitari e Sociali etc.), ma anche a livello nazionale (con il Ministero dell'Istruzione, l'INVALSI, etc.) e a livello internazionale (ad es. con l'Euregio o l'OCSE).

Contesto interno

La Direzione provinciale Scuole è composta da personale scolastico incaricato (dirigenti scolastici e docenti) e da personale provinciale amministrativo.

La Direzione provinciale Scuole ha un rapporto privilegiato e una costante collaborazione con le unità organizzative della Direzione Istruzione e Formazione italiana, ossia: la Direzione provinciale Formazione professionale in lingua italiana, la Scuola di Musica in lingua italiana, la Direzione provinciale Formazione professionale, la Direzione provinciale Scuole dell'infanzia.

Gli ispettori scolastici si occupano, in collaborazione con l'Ufficio aggiornamento e didattica, della formazione e aggiornamento di docenti e dirigenti, effettuano vigilanza e assistenza agli esami di Stato, svolgono visite ispettive e controlli, predispongono i documenti per la valutazione dei dirigenti, elaborano proposte per l'adeguamento e l'attuazione delle disposizioni nazionali e provinciali, effettuano ricerche e proposte.

Alla Direzione provinciale Scuole sono assegnati i seguenti servizi, che sono funzionali all'intero sistema scolastico in lingua italiana:

- Servizio Tedesco seconda lingua e lingue straniere;
- Servizio Inclusione e consulenza scolastica.

Altro ambito strettamente collegato con attività in generale della Direzione provinciale Scuole è l'aspetto della valutazione esterna e interna delle scuole. Strettamente collegato alla Direzione provinciale Scuole è pertanto il Servizio Provinciale di Valutazione per l'istruzione e la formazione in lingua italiana che si occupa di sviluppare e supportare l'autovalutazione nelle scuole, la valutazione esterna delle scuole e le indagini a livello nazionale ed internazionale.

(2) Obiettivi strategici

Governabilità: ● diretta ◐ parziale ○ non governabile

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|-------|---------------------|-------|---------|---|
| 1 | La Direzione provinciale scuole promuove la professionalità del personale docente e dirigente e supporta lo sviluppo del sistema scolastico guardando alla società, raccogliendone mutamenti, esigenze e richieste. | | | | | | |
| 1 | Docenti | Quantità | 2.050 | 2.062 | 2.062 | 2.062 | ◐ |
| 2 | Dirigenti scolastici | Quantità | 23 | 25 | 25 | 24 | ◐ |
| 3 | Ispettori | Quantità | 6 | 6 | 6 | 6 | ◐ |
| 4 | Conferenze/dibattiti/tavole rotonde | Quantità | 7 | 17 | 17 | 17 | ● |
| 5 | Corsi di aggiornamento per docenti e dirigenti scolastici | Quantità | 107 | 90 | 90 | 90 | ◐ |
| 6 | Cabine di regia | Quantità | - | 6 | 6 | 6 | ◐ |

1. Corrisponde al numero complessivo degli insegnanti.

L'indicatore 6 è nuovo.

Le cabine di regia sono state attivate nell'anno scolastico 2019/20 e sono composte da rappresentanti della scuola (docenti, dirigenti e ispettori), dell'amministrazione provinciale, degli enti e associazioni presenti sul territorio ed operanti nell'ambito d'azione delle singole cabine.

Il ruolo principale di ogni cabina è il coordinamento organizzativo al fine di garantire una proficua cooperazione tra tutti i soggetti interessati, attraverso anche un'azione di monitoraggio, di rilevazione delle criticità e di diffusione delle buone pratiche. A tale scopo viene anche redatto un documento operativo per definire un piano di interventi a lungo termine e una metodologia specifica d'azione condivisa.

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2021 = a.s. 2020/2021; 2022 = a.s. 2021/2022; 2023 = a.s. 2022/2023.

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|--------|---------------------|----------|----------|---|
| 2 | Il sistema scolastico, accogliente e di alto livello, mette al centro il benessere degli studenti, in ogni suo aspetto. | | | | | | |
| 1 | Alunni/studenti | Quantità | 20.755 | 16.758 | 16.800 | 16.800 | ○ |
| 2 | Alunni con background migratorio | % | 23,26 | 22,80 | 23,00 | 23,00 | ○ |
| 3 | Alunni con diritto al sostegno | % | 13,00 | 13,81 | 14,00 | 14,00 | ○ |
| 4 | Alunni partecipanti al progetto "Successo formativo" promossi | % | 79,00 | 90,00 | 90,00 | 90,00 | ○ |
| 5 | Corsi di formazione e sensibilizzazione per docenti nel settore dell'integrazione/inclusione | % | 17,00 | 18,00 | 19,00 | 18,00 | ◐ |
| 6 | Ore di consulenza degli esperti dello Sportello di consulenza pedagogico/didattica | ore | 400,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | ● |

1: Nel totale riportato nel Piano della performance 2021-2023 non sono inclusi i bambini della scuola dell'infanzia. In generale sono considerati gli alunni/studenti che frequentano la scuola a carattere statale primaria, secondaria di I grado o di II grado della provincia di Bolzano e le scuole paritarie.

3: Nel calcolo della percentuale di alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES) sono compresi i casi che hanno diritto alla legge n. 104/1992, i Disturbi Specifici dell'Apprendimento e i casi previsti dalla Direttiva Ministeriale 2012 "Profumo". Il Servizio Inclusione gestisce anche i collaboratori all'integrazione che vengono assegnati alle scuole dell'infanzia e alle altre scuole.

4: La dispersione scolastica è un concetto molto vasto, che racchiude in sé diversi fenomeni: evasione dell'obbligo di andare a scuola, abbandoni della scuola, esenzione dall'obbligo scolastico senza conseguimento del titolo, ripetizione dell'anno, bocciature, assenze ripetute e frequenze irregolari. "Abbandono scolastico" e drop-out, in particolare, sono termini simili utilizzati per indicare l'uscita dello studente dal sistema scolastico. "Successo formativo" è un nuovo progetto (il progetto precedente era intitolato "Gli anni in tasca") finalizzato alla prevenzione e al recupero della dispersione scolastica, rivolto ad alunni delle secondarie di I grado e II grado, che mira a ri-motivare allo studio e reintegrare nel sistema scolastico tutti coloro che per fattori che vanno dalla profonda demotivazione, all'insuccesso scolastico ripetuto, a contesti familiari e ambientali problematici, ne sono in vario modo fuoriusciti – o rischiano di farlo – o l'hanno decisamente rifiutato.

Per i ragazzi delle scuole superiori sono stati attivati rilevazioni e progetti volti in particolare all'orientamento, ri-orientamento o auto orientamento.

5: Il sistema scolastico dedica particolare attenzione all'inclusione degli alunni stranieri e all'integrazione degli studenti con bisogni educativi speciali. Va specificato che il numero di corsi di formazione nel settore dell'inclusione qui riportato non comprende i corsi delle altre discipline che introducono moduli dedicati a questi ambiti.

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2021 = a.s. 2020/2021; 2022 = a.s. 2021/2022; 2023 = a.s. 2022/2023.

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|---|------------------|------|---------------------|------|---------|---|
| 3 | Il sistema scolastico in lingua italiana utilizza la valutazione per promuovere la qualità nelle scuole. | | | | | | |
| 1 | Scuole che predispongono un rapporto sui risultati delle prove INVALSI | Quantità | 36 | 0 | 36 | 36 | ● |
| 2 | Scuole che attuano l'autovalutazione | Quantità | 36 | 36 | 36 | 36 | ● |
| 3 | Visite esterne alle scuole | Quantità | 5 | 5 | 5 | 5 | ● |
| 4 | Prove standardizzate nazionali o internazionali per la misurazione degli apprendimenti | Quantità | 1 | 1 | 2 | 1 | ○ |
| 5 | Scuole che organizzano prove comuni a livello di istituto o partecipano a livello provinciale | Quantità | - | 36 | 36 | 36 | ● |
| 6 | Indagini e ricerche utili alla valutazione e all'autovalutazione in un'ottica di miglioramento continuo | Quantità | - | 1 | 1 | 1 | ● |
| 7 | Elaborazione dei dati, analisi dei risultati e stesura di rapporti relativi a prove standardizzate nazionali e internazionali | Quantità | - | 1 | 1 | 2 | ● |

A supporto del sistema di valutazione per lo sviluppo della qualità delle scuole opera il Servizio provinciale di Valutazione.

Note agli indicatori:

Indicatore 1: nell'anno scolastico 19/20 non sono state svolte le prove Invalsi.

Indicatori 4, 6 e 7: nuovi indicatori.

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2021 = a.s. 2020/2021; 2022 = a.s. 2021/2022; 2023 = a.s. 2022/2023.

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

(3) Priorità di sviluppo

1 Innovazione didattica e scuola digitale

| | |
|---------|--|
| 2020-21 | Sperimentazione di metodologie didattiche innovative anche attraverso l'uso del digitale |
| 2020-21 | Implementazione di materiale didattico innovativo – scuola digitale |
| 2020-21 | Provvedimenti e interventi a favore delle scuole per far fronte all'emergenza COVID-19 – didattica a distanza. |
| 2020-22 | Interventi di consulenza e di supporto alle scuole |
| 2021 | Eventuale passaggio dal sistema Linux (FUSS) al sistema Windows |
| 2022 | Completamento dell'eventuale passaggio dal sistema Linux (FUSS) al sistema Windows |

2020: Sostegno e supporto alle scuole per l'attivazione della didattica a distanza. Indicazione alle scuole nelle diverse fasi di recepimento e di attuazione dei provvedimenti assunti a livello nazionale e locale. Monitoraggio della situazione nelle scuole, soluzione di problematiche e di criticità emergenti nelle diverse fasi dell'emergenza in ambito scolastico. Interventi di supporto diretto con investimenti finalizzati alla risoluzione di problematiche particolari.

2021: Il passaggio al sistema Windows comporterà l'acquisto delle licenze.

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

2 Sviluppo e promozione delle tematiche dell'inclusione

| | |
|------|--|
| 2019 | Approfondimento e promozione delle tematiche inerenti all'inclusione, anche tramite l'ausilio di gruppi di studio, finalizzati all'individuazione di nuove possibilità di intervento da adottare nelle scuole. |
| 2020 | Sostegno e supporto delle scuole nell'attuazione di nuove modalità nell'ambito dell'Inclusione. |
| 2021 | Consolidamento delle attività e valutazione dell'efficacia delle misure adottate |

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

3 Orientamento e azioni di contrasto alla dispersione scolastica

| | |
|------|---|
| 2019 | Ricognizione dei fabbisogni nelle scuole e avvio del progetto |
| 2020 | Avvio e realizzazione dell'attività nel 1° e 2° ciclo |
| 2021 | Consolidamento e valutazione dell'efficacia delle misure adottate |

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

4 Revisione e adeguamento delle Indicazioni provinciali

| | |
|---------|---|
| 2020-21 | Stesura delle indicazioni provinciali del 1° ciclo |
| 2020-21 | Stesura delle indicazioni provinciali del 2° ciclo |
| 2021 | Confronti con categorie interessate ed eventuale revisione dei testi |
| 2021 | Redazione ed approvazione della Delibera |
| 2021-22 | Iniziativa e misure di accompagnamento all'attuazione delle nuove Indicazioni provinciali |
| 2022 | Entrata in vigore della Delibera |
| 2022-23 | Monitoraggio sull'applicazione delle nuove Indicazioni provinciali |

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

5 Linee guida della scuola italiana e Cabine di regia

| | |
|------|--|
| 2019 | Stesura e promozione delle Linee guida dell'Intendenza scolastica italiana |
| 2020 | Revisione delle cabine di regia |
| 2020 | Istituzione di cabine di regia e stesura dei documenti conclusivi per l'a.s. 2019/2020 |
| 2021 | Stesura dei documenti conclusivi per l'a.s. 2020/2021 |

2019: le Linee guida dell'Intendenza scolastica italiana sono state realizzate per la promozione di percorsi innovativi per la costruzione di curricoli scolastici adeguati ai cambiamenti nella società e aderire alle Raccomandazioni del Consiglio dell'Unione europea del 22 maggio 2018.

2020: Le cabine di regia sono state attivate al fine di approfondire i temi focali descritti nelle Linee guida della Scuola italiana.

Esse hanno il compito di coordinamento organizzativo al fine di garantire una proficua cooperazione tra tutti i soggetti interessati dai vari ambiti, anche attraverso un'azione di monitoraggio, di rilevazione delle criticità e di diffusione delle buone pratiche.

Nelle varie cabine di regia sono coinvolti tutti gli attori coinvolti dai diversi ambiti (studenti, ispettori, docenti, dirigenti, amministrazione provinciale, associazioni sul territorio, etc.).

L'obiettivo di ogni cabina di regia è quello di definire un documento operativo, conciso e di facile comprensione per stabilire un piano di interventi a lungo termine e una metodologia specifica d'azione condivisa.

Missione/programma del bilancio: 04-02 Altri ordini di istruzione non universitaria

(4) Prestazioni

Governabilità: ● diretta ◐ parziale ○ non governabile

Direzione provinciale Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado a carattere statale in lingua italiana

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|---|------------------|------|---------------------|------|---------|---|
| 1 | Supervisione sul sistema scolastico in lingua italiana | | | | | | |
| 1 | Commissioni d'esame (scuole secondarie di I e II grado) | Quantità | 51 | 50 | 50 | 50 | ○ |
| 2 | Dirigenti scolastici | Quantità | 23 | 23 | 24 | 24 | ◐ |
| 3 | Istituti scolastici | Quantità | 26 | 24 | 24 | 24 | ◐ |
| 4 | Scuole paritarie | Quantità | - | 5 | 5 | 5 | ◐ |

4: questo indicatore è nuovo

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2021 = a.s. 2020/2021; 2022 = a.s. 2021/2022; 2023 = a.s. 2022/2023.

| | | | | | | | |
|----------|--|----------|-------|--------|--------|--------|---|
| 2 | Sviluppo e consulenza nell'ambito delle offerte formative proposte dalle scuole | | | | | | |
| 1 | Richieste di consulenza da parte di singole scuole o di reti scolastiche | Quantità | 1.200 | 1.200 | 1.200 | 1.200 | ● |
| 2 | Istituti scolastici | Quantità | 26 | 24 | 24 | 24 | ◐ |
| 3 | Istituti coinvolti nel progetto "Successo formativo" | % | - | 100,00 | 100,00 | 100,00 | ◐ |

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2020 = a.s. 2019/2020; 2021 = a.s. 2020/2021; 2022 = a.s. 2021/2022.

| | | | | | | | |
|----------|--|----------|--------|----------|----------|----------|---|
| 3 | Servizio inclusione e consulenza scolastica | | | | | | |
| 1 | Collaboratori all'integrazione | Quantità | 151 | 151 | 151 | 151 | ● |
| 2 | Corsi di formazione e sensibilizzazione per docenti nel settore dell'integrazione/inclusione | % | 17,00 | 19,00 | 19,00 | 18,00 | ◐ |
| 3 | Ore di consulenza degli esperti dello Sportello di consulenza pedagogico/didattica | ore | 400,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | ◐ |

1: Posti in organico

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2021 = a.s. 2020/2021; 2022 = a.s. 2021/2022; 2023 = a.s. 2022/2023.

| | | | | | | | |
|----------|--|----------|-------|-------|-------|-------|---|
| 4 | Servizio Tedesco seconda lingua e lingue straniere | | | | | | |
| 1 | Classi di scuola primaria e secondaria di I grado con potenziamento linguistico (L2) | % | 90,00 | 95,00 | 95,00 | 95,00 | ◐ |
| 2 | Corsi di aggiornamento in ambito linguistico/CLIL per docenti | % | 20,00 | 18,00 | 18,00 | 18,00 | ◐ |
| 3 | Alunni coinvolti nel progetto "Un anno in L2" | Quantità | 48 | 43 | 45 | 50 | ◐ |

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2021 = a.s. 2020/2021; 2022 = a.s. 2021/2022; 2023 = a.s. 2022/2023.

| | | | | | | | |
|----------|--|----------|---|-------|-------|-------|---|
| 5 | Consulenza e supporto pedagogico alle scuole su richiesta | | | | | | |
| 1 | Richieste di consulenza da parte di singole scuole o di reti scolastiche | Quantità | - | 1.200 | 1.200 | 1.200 | ● |

Questa prestazione e i relativi indicatori sono inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2021-2023.

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2021 = a.s. 2020/2021; 2022 = a.s. 2021/2022; 2023 = a.s. 2022/2023.

| | | | | | | | |
|----------|---|----------|---|----|----|----|---|
| 6 | Produzione e sperimentazione di materiali didattici innovativi | | | | | | |
| 1 | Iniziative | Quantità | - | 30 | 30 | 30 | ● |

Questa prestazione e i relativi indicatori sono inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2021-2023.

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2021 = a.s. 2020/2021; 2022 = a.s. 2021/2022; 2023 = a.s. 2022/2023.

| 7 Valutazione del sistema educativo di istruzione e formazione tramite il Servizio Provinciale di Valutazione | | | | | | | |
|---|--|----------|-----|-----|-----|-----|---|
| 1 | Frequentanti corsi di formazione | Quantità | 100 | 100 | 100 | 100 | ● |
| 2 | Visite esterne alle scuole | Quantità | 5 | 5 | 5 | 5 | ● |
| 3 | Supporto alla realizzazione di prove standardizzate nazionali o internazionali | Quantità | - | 1 | 2 | 1 | ◐ |
| 4 | Costruzione del modello e degli strumenti per l'autovalutazione delle scuole | Quantità | - | 1 | 1 | 1 | ◐ |
| 5 | Elaborazione di prove standardizzate a livello provinciale | Quantità | - | 1 | 1 | 1 | ◐ |
| 6 | Indagini e ricerche utili alla valutazione e all'auto-valutazione | Quantità | - | 1 | 1 | 1 | ◐ |

Gli indicatori 3,4,5, e 6 sono nuovi.

Note agli indicatori:

3: elaborazione dei dati, analisi dei risultati e stesura di rapporti

4: supporto alle scuole nell'elaborazione dell'autovalutazione.

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2021 = a.s. 2020/2021; 2022 = a.s. 2021/2022; 2023 = a.s. 2022/2023.

Direzione provinciale Scuole dell'infanzia in lingua italiana

(1) Area di gestione strategica e analisi del contesto

Area di gestione strategica

La scuola dell'infanzia è un servizio educativo rivolto a tutti i bambini nella fascia d'età della seconda infanzia. Essa collabora con la famiglia o con chi ricopre la funzione genitoriale, nell'assicurare la formazione e lo sviluppo cognitivo, sociale e affettivo dei bambini e delle bambine. Nella scuola dell'infanzia in lingua italiana, viene garantita la piena inclusione dei bambini con bisogni educativi speciali, con una missione educativa di valorizzazione delle differenze. In ogni territorio avviene una stretta collaborazione con i Comuni, quali enti gestori delle scuole dell'infanzia, e con i relativi servizi sanitari e sociali.

Le scuole dell'infanzia in lingua italiana del territorio, inserite in due circoli didattici e quattro istituti pluricomprendivi, sono gestite dalle direttrici e dai dirigenti scolastici e coordinate dalla Direttrice Provinciale, sia da un punto di vista didattico che amministrativo. La presenza del Centro di ricerca e documentazione si propone come struttura di riferimento per insegnanti, collaboratrici, studenti, genitori e in generale educatori interessati. Particolare attenzione viene data alla promozione di percorsi didattici innovativi, che possano dare risposte flessibili alle esigenze sociali e territoriali.

Contesto esterno

Nella Provincia di Bolzano coesistono tre scuole dell'infanzia, distinte per lingua di insegnamento. La scuola dell'infanzia in lingua italiana è presente sia nei maggiori centri che nelle principali vallate, costituendo talvolta anche un punto di riferimento per le comunità locali di madrelingua italiana. Il numero di bambini iscritti alle scuole dell'infanzia di lingua italiana

su tutto il territorio è sostanzialmente stabile. La complessità del tessuto sociale si rispecchia in modo particolare nella realtà delle scuole dell'infanzia, che costituiscono non solo il primo segmento formativo, ma spesso il primo contatto per molte famiglie con le istituzioni del territorio. Una sfida complessa, soprattutto per la particolare attenzione che la scuola dell'infanzia dedica all'inclusione, visto il numero costantemente in aumento dei bambini e delle bambine con bisogni educativi speciali. Il numero dei bambini e delle bambine con background migratorio rimane sostanzialmente stabile (circa 24%). La complessità suddetta potrà portare anche a una rivisitazione del modello organizzativo per il personale educativo, da condividere con il mondo di lingua tedesca e ladina.

Contesto interno

Il territorio provinciale delle scuole dell'infanzia in lingua italiana è affidato a una Direttrice Provinciale e si articola in due Circoli (1° Circolo-Merano, 3° Circolo-Bolzano) e in 4 Istituti pluricomprendivi, al cui interno sono presenti sezioni di scuole dell'infanzia (Bressanone, Brunico/Dobbiaco, Vipiteno ed Europa 1).

Le scuole dell'infanzia in lingua italiana della Provincia sono complessivamente 58, di cui una scuola presso l'ospedale. A queste va aggiunta una scuola paritaria.

Il personale educativo è composto da insegnanti e collaboratori/trici pedagogici/che, che si forma e si aggiorna costantemente per promuovere un'elevata qualità del servizio educativo.

(2) Obiettivi strategici

Governabilità: ● diretta ◐ parziale ○ non governabile

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|---|---------------|--------|------------------|--------|---------|---|
| 1 | Il plurilinguismo precoce (tedesco e inglese) è assicurato a tutti i bambini della scuola dell'infanzia. | | | | | | |
| 1 | Posti occupati da insegnanti di lingua tedesca (distacchi compresi) | Quantità | 19 | 19 | 19 | 19 | ◐ |
| 2 | Posti occupati da collaboratrici pedagogiche di lingua tedesca | Quantità | 8 | 8 | 8 | 8 | ◐ |
| 3 | Personale di lingua italiana per il tedesco L2 | Quantità | 3 | 3 | 3 | 3 | ● |
| 4 | Scuole interessate dall'appalto con agenzia esterna per il tedesco L2 | % | 65,00 | 55,00 | 50,00 | 60,00 | ◐ |
| 5 | Scuole interessate da progetti e attività concernenti il tedesco L2 | % | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | ◐ |
| 6 | Scuole interessate dal Progetto Inglese nella scuola dell'infanzia italiana | % | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | ◐ |

Il plurilinguismo precoce (tedesco e inglese) è assicurato a tutti i bambini della scuola dell'infanzia.

La nostra provincia è caratterizzata da diversità linguistiche e culturali e il plurilinguismo è una realtà nelle scuole d'infanzia altoatesine.

È pertanto fondamentale investire nel plurilinguismo precoce e poter rispondere ai bisogni e alle richieste della popolazione.

Ciò richiede risorse di personale, formazione e aggiornamento oltre a un'adeguata attrezzatura delle scuole d'infanzia.

Le lingue che vengono promosse nelle scuole d'infanzia in lingua italiana sono l'italiano, il tedesco e l'inglese.

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2021 = a.s. 2020/2021; 2022 = a.s. 2021/2022; 2023 = a.s. 2022/2023.

Missione/programma del bilancio: 04-01 Istruzione prescolastica

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|---|------------------|-------|---------------------|-------|---------|---|
| 2 | Le scuole dell'infanzia in lingua italiana sono presenti su tutto il territorio provinciale e assicurano l'accoglienza di tutti i bambini per i quali viene fatta richiesta. | | | | | | |
| 1 | Bambini iscritti | Quantità | 3.561 | 3.450 | 3.450 | 3.450 | ● |
| 2 | Bambini in lista d'attesa (senza un posto nelle scuole dell'infanzia) | Quantità | 0 | 0 | 0 | 0 | ● |
| 3 | Sezioni | Quantità | 174 | 173 | 173 | 173 | ○ |
| 4 | Scuole provinciali | Quantità | 58 | 58 | 58 | 58 | ● |
| 5 | Insegnanti | Quantità | 279 | 279 | 279 | 279 | ● |
| 6 | Collaboratrici/collaboratori | Quantità | 190 | 190 | 190 | 190 | ● |

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2021 = a.s. 2020/2021; 2022 = a.s. 2021/2022; 2023 = a.s. 2022/2023.

Missione/programma del bilancio: 04-01 Istruzione prescolastica

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|---|------------------|-------|---------------------|-------|---------|---|
| 3 | La scuola dell'infanzia è un luogo accogliente per tutti i bambini e sviluppa progetti e attività per il loro benessere. | | | | | | |
| 1 | Utenti del Centro di Ricerca e Documentazione | Quantità | 3.200 | 2.500 | 2.500 | 2.500 | ● |
| 2 | Attività e corsi di formazione e aggiornamento per il personale | Quantità | 16 | 25 | 25 | 25 | ● |
| 3 | Bambini coinvolti dal Progetto "La Valigetta" | Quantità | 1.600 | 1.250 | 1.250 | 1.250 | ● |
| 4 | Bambini coinvolti dal Progetto "Il mondo delle parole" | Quantità | 1.500 | 1.100 | 1.100 | 1.100 | ● |

Le scuole dell'infanzia sviluppano progetti quali "La Valigetta" (con il quale tutti i bambini dell'ultimo anno vengono accompagnati al passaggio nella scuola primaria) e "Il Mondo delle parole" (finalizzato allo sviluppo del linguaggio, anche in un'ottica di continuità verticale); inoltre vengono realizzati progetti finalizzati all'integrazione e inclusione dei bambini con bisogni particolari così che ognuno possa essere accolto secondo le sue esigenze.

I corsi e le attività di formazione e aggiornamento per il personale delle scuole dell'infanzia afferiscono all'attività dell'Ufficio Aggiornamento e didattica, oltre che ai Circoli ed agli Istituti Pluricomprendivi.

Gli anni solari indicati corrispondono ai seguenti anni scolastici:

2021 = a.s. 2020/2021; 2022 = a.s. 2021/2022. 2023 = a.s. 2022/2023;

Missione/programma del bilancio: 04-01 Istruzione prescolastica

(3) Priorità di sviluppo**1 Sviluppo delle competenze trasversali delle/dei coordinatrici/tori**

2020-21 Realizzazione di un progetto di formazione destinato alle/ai coordinatrici/tori delle scuole dell'infanzia

Il ruolo della/del coordinatrice/tore è di fondamentale importanza per il buon andamento delle scuole dell'infanzia: rafforzarne le competenze trasversali, oltre a quelle pedagogiche, diventa un fattore strategico per la gestione del personale e la definizione degli obiettivi del team.

Missione/programma del bilancio: 04-01 Istruzione prescolastica

2 Offerta formativa per l'inserimento di nuovo personale (collaboratrice/tore pedagogica/o) nella Scuola dell'Infanzia

2020 Realizzazione di un progetto formativo destinato al reclutamento di nuovo personale per le scuole dell'infanzia

2021 Si prevedono i primi nuovi inserimenti nella graduatoria per il ruolo di collaboratore pedagogico/collaboratrice pedagogica.

Dati statistici dimostrano che in futuro si renderà sempre più impellente la necessità di reclutare personale pedagogico per le scuole dell'infanzia. Attualmente l'inserimento di collaboratori pedagogici risulta problematico per i requisiti di accesso previsti. Per questo si rende opportuno attivare una formazione specifica che favorisca l'inserimento di nuovo personale nel ruolo di collaboratore pedagogico.

Missione/programma del bilancio: 04-01 Istruzione prescolastica

(4) Prestazioni

Governabilità: ● diretta ◐ parziale ○ non governabile

Direzione provinciale Scuole dell'infanzia in lingua italiana

| | Unità | Consunt. 2019 | 2021 | Pianificato 2022 | 2023 | Govern. | |
|----------|--|------------------|-------|---------------------|-------|---------|---|
| 1 | Supervisione, consulenza e coordinamento delle scuole dell'infanzia | | | | | | |
| 1 | Ispezioni/controlli/visite | Quantità | 20 | 20 | 20 | 20 | ○ |
| 2 | Corsi di formazione | Quantità | 12 | 19 | 19 | 16 | ◐ |
| 3 | Incontri con il personale | Quantità | 8 | 10 | 10 | 10 | ● |
| 4 | Insegnanti e collaboratrici partecipanti al convegno annuale | % | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | ◐ |

4: la partecipazione al convegno annuale è prevista soltanto per le coordinatrici e i coordinatori

| | | | | | | | |
|----------|---|----------|-------|-------|-------|-------|---|
| 2 | Coordinamento e consulenza degli istituti pluricomprensivi | | | | | | |
| 1 | Scuole dell'infanzia | Quantità | 18 | 18 | 18 | 16 | ○ |
| 2 | Bambini | Quantità | 1.266 | 1.000 | 1.000 | 1.000 | ○ |
| 3 | Insegnanti e collaboratrici | Quantità | 162 | 135 | 135 | 135 | ◐ |

1: I cinque Istituti Pluricomprensivi che comprendono scuole dell'infanzia sono: Laives, Bressanone, Brunico/Dobbiaco, Vipiteno ed Europa 1 (Bolzano e Appiano).

3: Il numero di insegnanti e collaboratrici comprende le insegnanti e collaboratrici di L2.

| | | | | | | | |
|----------|--|----------|-------|-------|-------|-------|---|
| 3 | Funzionamento delle scuole dell'infanzia - 1° Circolo | | | | | | |
| 1 | Scuole dell'infanzia | Quantità | 20 | 20 | 20 | 20 | ◐ |
| 2 | Comuni partner | Quantità | 8 | 8 | 8 | 8 | ○ |
| 3 | Insegnanti e collaboratrici | Quantità | 154 | 152 | 152 | 152 | ◐ |
| 4 | Bambini | Quantità | 1.165 | 1.140 | 1.140 | 1.140 | ○ |

| 4 Funzionamento delle scuole dell'infanzia - 3° Circolo | | | | | | | |
|---|-----------------------------|----------|-------|-------|-------|-------|---|
| 1 | Scuole dell'infanzia | Quantità | 20 | 22 | 22 | 22 | ○ |
| 2 | Comuni partner | Quantità | 8 | 8 | 8 | 8 | ○ |
| 3 | Insegnanti e collaboratrici | Quantità | 154 | 186 | 186 | 186 | ◐ |
| 4 | Bambini | Quantità | 1.130 | 1.330 | 1.330 | 1.330 | ○ |

Il numero di scuole dell'infanzia comprende anche la scuola in Ospedale. Il numero di bambini della scuola in Ospedale corrisponde in realtà ad una media, poiché durante l'anno scolastico il numero subisce forti fluttuazioni.

| 5 Centro di Documentazione pedagogica e ricerca per le scuole dell'infanzia in lingua italiana | | | | | | | |
|--|--|----------|-------|-------|-------|-------|---|
| 1 | Prestiti | Quantità | 636 | 575 | 575 | 575 | ○ |
| 2 | Consulenze eseguite | Quantità | 3.200 | 3.200 | 3.200 | 3.200 | ◐ |
| 3 | Iscrizioni fuori termine raccolte | Quantità | 232 | 150 | 150 | 150 | ◐ |
| 4 | Testi disponibili per il prestito/la consultazione | Quantità | 8.000 | 8.200 | 8.200 | 8.200 | ◐ |

Le iscrizioni comprendono: fuori termine, fuori comune e trasferimenti.

Numero di volumi catalogati 5.000 libri + 3.000 riviste, (pubblicazioni provinciali, documentazione aggiornamenti, convegni, progetti didattici ecc.). È previsto l'inserimento dell'intero catalogo sul sito delle scuole dell'infanzia. <http://www.scuoleinfanzia.bz.it/wp>.

| 6 Coordinamento progetto "Plurilinguismo precoce" | | | | | | | |
|---|----------------------|----------|---|-------|-------|-------|---|
| 1 | Partecipanti | Quantità | - | 3.450 | 3.450 | 3.450 | ○ |
| 2 | Scuole dell'infanzia | Quantità | - | 58 | 58 | 58 | ◐ |
| 3 | Docenti interni | Quantità | - | 35 | 37 | 39 | ◐ |
| 4 | Docenti esterni | Quantità | - | 40 | 40 | 40 | ◐ |

Questa prestazione e i relativi indicatori sono inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2021-2023.

| 7 Organizzazione della formazione del personale delle scuole dell'infanzia | | | | | | | |
|--|--------------------------------|----------|---|-----|-----|-----|---|
| 1 | Corsi e laboratori | Quantità | - | 25 | 25 | 25 | ◐ |
| 2 | Iscrizioni ai corsi/laboratori | Quantità | - | 750 | 750 | 750 | ○ |

Questa prestazione e i relativi indicatori sono inseriti per la prima volta nel Piano della performance 2021-2023.