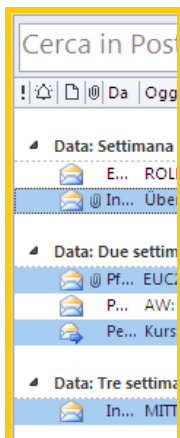


1. Seleziona i messaggi che vuoi stampare tenendo premuto il **tasto <Ctrl>**.



2. Clicca poi sul registro **<File>** e poi su **<Stampa>**. Qui puoi inserire le opzioni di stampa desiderate e sulla parte destra, con **<Anteprima>** puoi controllare i messaggi scelti prima di stamparli.

