CONVENZIONE AOV – 067/2013 FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI E DEI SERVIZI CONNESSI

ISTRUZIONI PER L'EMISSIONE DEGLI ORDINATIVI RELATIVI AL

LOTTO 36 frutta e verdura fresca (area nord), CIG 542046660B

Al fine di emanare correttamente gli ordinativi di fornitura, la Stazione appaltante contraente deve:

1) registrarsi al portale telematico www.bandi-altoadige.it/ dell'ACP;

2) accedere al modulo e_procurement, sezione gestione convenzioni presente nella colonna sinistra della schermata, scegliere tra le varie convenzioni in atto il lotto desiderato tra quelli indicati in oggetto;

3) scaricare e leggere la documentazione presente nella sezione - documenti allegati della convenzione;

4) compilare "l'Ordinativo di fornitura" prodotto dal sistema;

5) compilare, nel caso l'Unità Ordinante stesse emettendo l'ordinativo per diverse Unità approvvigionanti, l'allegato 1h – "Allegato all'Ordinativo di Fornitura generato dalla piattaforma";

6) compilare l'allegato 1d "Richiesta di approvvigionamento";

7) inviare l'ordinativo generato dalla piattaforma unitamente all'Allegato 1h (se compilato) e all'Allegato 1d;

8) compilare, se del caso congiuntamente al Fornitore l'Allegato 1c "Pianificazione della fornitura", al fine di regolamentare la fornitura stessa ed inviarlo attraverso il sistema della piattaforma;

9) inviare una mail a ordini4@comunello-giulio.spa.com per comunicare l'avvenuto caricamento dei documenti;

10) ricevuto l'Ordinativo di Fornitura, il Fornitore contatterà l'Unità Ordinante, seguendo le indicazioni fornite dall'Amministrazione Contraente nell'Ordinativo di Fornitura.
La regolamentazione della fornitura avverrà attraverso la compilazione, da parte dell'Unità Ordinante (o dell'Unità Approvvigionante se a ciò delegata) e del Fornitore, del modulo "Pianificazione della Fornitura", il cui fac-simile è allegato 1c al presente Capitolato Tecnico.
Con la sottoscrizione del modulo "Pianificazione della Fornitura" dovranno essere definite, tra l'altro, le giornate e le fasce orarie di consegna, nel rispetto delle frequenze di consegna indicate, per ciascun Prodotto, nel Catalogo.
Le Amministrazioni Contraenti, qualora intendano delegare alle Unità Approvvigionanti alcune delle attività previste nel presente Capitolato Tecnico, quali:
- l'effettuazione dei pagamenti;
- la verifica dei prodotti e la relativa richiesta di sostituzione;
- l'effettuazione dei controlli;
- l'autorizzazione alla sostituzione temporanea dei prodotti;
- la gestione dei contenziosi sorti a seguito delle verifiche effettuate;
- la richiesta di pagamento delle penali;
- la ricezione delle comunicazioni del Fornitore attinenti alla gestione operativa dei Contratti di Fornitura;

dovranno portare a conoscenza del Fornitore tale loro intenzione.