Spett.le

**Marca da bollo da 16 Euro**

Esente da bollo sono: Onlus, ONG, Associazioni di volontariato

Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige

Ripartizione Presidenza

Ufficio Relazioni estere e volontariato

Piazza Silvius Magnago 1

39100 Bolzano

tel. +39 0471 412130

E-mail: Relazioniestere.volontariato@provincia.bz.it

PEC: ae-rv@pec.prov.bz.it

www.provincia.bz.it/cooperazioneallosviluppo

**Scadenza: 31.10**

Domanda di finanziamento per progetti di

educazione allo sviluppo e alla mondialità

Legge provinciale n. 5 del 19/03/1991 „Promozione dell’attività di cooperazione e della cultura di pace e di solidarietà”

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Il sottoscrittoLa sottoscritta | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | (nome e cognome del/della rappresentante legale del soggetto proponente) | | | | | | | | | | | | | |
| **nato/a il** | | |  |  |  | | | **a** | | |  | | | | | |
|  | | | (data di nascita) | | | | (luogo di nascita) | | | | | | | | | |
| **residente a:** | | **CAP** |  | | | | | **luogo** | | | | |  | | | |
|  | |  | (codice postale) | | | | (comune di residenza) | | | | | | | | | |
|  | | **indirizzo** |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | (via, piazza e numero civico) | | | | | | | | | | | | | |
| **rappresentante legale**  **della organizzazione** | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | (denominazione dell'organizzazione/associazione/ecc.) | | | | | | | | | | | | | |
| **con sede:** | **CAP** | |  | | | | | | **luogo** | | |  | | | | |
|  |  | | (codice postale) | | | | | | | (comune in Provincia di Bolzano) | | | | | | |
|  | **indirizzo** | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | (via, piazza e numero civico) | | | | | | | | | | | | | |
|  | **telefono** | |  | | |  | | | | | | | | **e-mail** |  | |
|  | | | (prefisso) | | | (numero di telefono) | | | | | | | |  |  |  |
| **codice fiscale**  **o partita IVA** | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **CHIEDE** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **per la realizzazione del progetto** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **titolo** | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **localitá in Provincia di Bolzano** | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **la concessione di un finanziamento di** | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | (importo in EURO) | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Il richiedente / La richiedente dichiara sotto la propria responsabilità che:** | |
| 1. **per i costi di cui al presente progetto:** | |
| non è stata / non verrà richiesta sovvenzione ad altri enti/comuni/enti finanziatori. | |
| è stata / verrà richiesta sovvenzione ai seguenti enti pubblici (regione, comune, etc.) e ai seguenti altri finanziatori:  per un importo totale di       Euro. | |
| 1. **Il sottoscritto / La sottoscritta dichiara inoltre che:** | |
|  | l’associazione/l’organizzazione è iscritta nel registro provinciale del volontariato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale n.       del   /  /     ai sensi della LP n. 11 del 01.07.1993. |
|  | l’associazione/l’organizzazione è iscritta nel registro provinciale delle organizzazioni per la promozione sociale. (non esente da bollo) |
|  | l’associazione/l’organizzazione è iscritta nel registro provinciale delle persone giuridiche. (non esente da bollo) |
|  | l’organizzazione proponente è un’organizzazione non governativa (ONG) riconosciuta. |
|  | l’organizzazione è iscritta nel registro dell’Agenzia delle Entrate in quanto ONLUS ai sensi del Art. 10 D.lgs. n. 460 del 04.12.1997. |
|  | l’organizzazione risulta iscritta nel registro provinciale delle cooperative di tipo (A, B, C) **.** |
|  | il soggetto proponente ha una sede legale o una sede operativa in Provincia di Bolzano e svolge la propria attività in modo diretto e continuativo sul territorio provinciale. **(obbligatorio)** |
|  | il soggetto proponente possiede le capacità e competenze necessarie e dispone di idonee risorse finanziarie, umane e strutturali per la realizzazione del progetto. **(obbligatorio)** |
|  | l’atto costitutivo del soggetto proponente include tra gli scopi prevalenti le attività nell’ambito della tutela dei diritti umani, della cooperazione internazionale allo sviluppo, della solidarietà e dei valori di pace. (non obbligatorio) |
|  | è a conoscenza che, per effetto della legge provinciale 22.10.1993, n. 17 (art. 2/bis), in caso di false dichiarazioni o di utilizzo di documentazione falsa o non veritiera, l’associazione/l'organizzazione dovrà restituire l’intero finanziamento e sarà esclusa, insieme alla persona del dichiarante, dalla possibilità di beneficiare di altri vantaggi economici concessi dall’amministrazione provinciale, per un periodo che può raggiungere, nei casi più gravi, anche cinque anni. Inoltre resta salva l'applicazione di eventuali sanzioni penali. **(obbligatorio)** |
| 1. **Modalità di rendicontazione prescelta:** | |
|  | documentazione contabile originale quietanzata in misura del finanziamento concesso e relativo elenco riepilogativo delle spese sostenute |
|  | dichiarazione di possesso della documentazione di spesa in originale o in copia autentica e relativo elenco riepilogativo delle spese sostenute |

**ALLEGATI**

|  |
| --- |
| due copie del documento di progetto comprensivo del piano finanziario ed una copia degli allegati.  Tutti i documenti e allegati devono essere sottoscritti dal legale rappresentante. **(obbligatorio)** |
| invio per e-mail del progetto e della tabella Excel del piano finanziario. **(obbligatorio)** |

###### Il modulo per la domanda di finanziamento, lo schema per la presentazione di progetti e la tabella Excel (piano finanziario) possono essere scaricati dal sito: http://www.provincia.bz.it/cooperazioneallosviluppo/organizzazioni/modulistica-cooperazione-allo-sviluppo.asp

La sottoscritta / Il sottoscritto é consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese. Inoltre dichiara che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

**Informazioni ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016**

**Titolare del trattamento** **dei dati personali** è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, E-Mail: [direzionegenerale@provincia.bz.it](mailto:direzionegenerale@provincia.bz.it); PEC**:** [generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it).

**Responsabile della protezione dei dati (RPD**): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; E-Mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto:rpd@provincia.bz.it); PEC: [rpd\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpd_dsb@pec.prov.bz.it).

**Finalità del trattamento**: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell’Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alla legge provinciale 19 marzo 1991, n. 5. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore della Ripartizione Presidenza presso la sede dello/della stesso/a. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

**Comunicazione e destinatari dei dati:** I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici quali per esempio Agenzia delle Entrate, Amministrazioni statali, Comuni e Regione Trentino-Alto Adige, per gli adempimenti degli obblighi di legge nell’ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell’Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell’Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia s.r.l., fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell’Unione Europea e i Paesi dell’Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

**Diffusione**: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall’ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l’interessato/l’interessata.

**Durata**: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa

**Diritti dell’interessato**: In base alla normativa vigente l’interessato/l’interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l’accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l’integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l’esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web*:* [*http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp*](http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp)*.*

**Rimedi**: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all’elevato numero di richieste, l’interessato/l’interessata può proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all’autorità giurisdizionale.

Informazioni: *http://www.provincia.bz.it/servizi-volontari/*

**Controlli a campione**

Ai sensi della Legge provinciale n. 17/1993 (art. 2, comma 3) l’Amministrazione provinciale competente è tenuta ad effettuare controlli a campione nella misura minima del 6% dei progetti finanziati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Luogo e data |  | firma rappresentante legale |