



Dekret

Decreto

der Abteilungsdirektorin
des Abteilungsdirektors

della Direttrice di Ripartizione
del Direttore di Ripartizione

Nr.

N.

11728/2021

23.0 Gesundheit - Salute

Betreff:

Externe Weiterbildung für die
Landesbedienstete

Oggetto:

Formazione esterna del personale
provinciale

Die Direktorin der Abteilung Gesundheit

Artikel 6 des L.G. Nr. 17 vom 22.10.1993 in geltender Fassung und Artikel 3 des DLH Nr. 25 vom 31.05.1995 in geltender Fassung, regeln die Vertragstätigkeiten.

Mit Beschluss der L.R. Nr. 367 vom 27.04.2021 wurde das Tätigkeitsprogramm 2021/2022 betreffend die Weiterbildung der Landesbediensteten genehmigt.

Im Laufe des Jahres 2021 sind Teilnahmen des Landespersonals der Abteilung Gesundheit an Weiterbildungskursen vorgesehen, die von externen Firmen und Referenten organisiert werden und für die eine Teilnahmegebühr zu bezahlen ist.

Das Gesuch um verpflichtende Teilnahme an externen Veranstaltungen, wurde ordnungsgemäß vom zuständigen Vorgesetzten genehmigt und die diesbezüglichen Ausgaben in der Anlage „A“, welche wesentlichen Bestandteil dieses Dekretes darstellt, angeführt wurden.

Die im Ansuchen angeführte Auswahl des Vertragspartners wurde ausreichend begründet.

Das im Ansuchen angeführte Kursthema, wird nicht vom internen Weiterbildungsangebot über das Amt für Personalentwicklung, abgedeckt.

Die Gesamtkosten laut Kursprogramm der Aiasacademy, für die Teilnahme von einem Mitarbeiter an die “ La qualità dell’aria indoor: situazione nazionale europea e le linee guida OMS” belaufen sich auf insgesamt 320,00 Euro (MwSt. befreit) zuzüglich 2,00€ Stempelmarke für insgesamt 322,00 Euro.

Die Abteilungsdirektorin nimmt Einsicht in das gesetzvertretende Dekret vom 23. Juni 2011 Nr. 118, betreffend die Bestimmungen im Bereich der Harmonisierung der Buchhaltungs-systeme und der Haushaltswürfe der Regionen, der örtlichen Körperschaften und deren Einrichtungen, und insbesondere in den Artikel 56 betreffend die Ausgaben-zweckbindungen.

Aufgrund dieser Prämissen

verfügt

die Direktorin der Abteilung Gesundheit

La Direttrice della Ripartizione Salute

L’art. 6 della L.P. n. 17 del 22.10.1993 con successive modifiche e l’art. 3 del D.P.G.P. n. 25 del 31.05.1995 con successive modifiche disciplinano i contratti compartimentali.

Con deliberazione della G.P. n. 367 del 27.04.2021 è stato approvato il piano annuale di attività 2021/2022 riguardante la formazione e l’aggiornamento del personale provinciale.

Nel corso dell’anno 2021 sono previste partecipazioni da parte di dipendenti provinciali della Ripartizione salute, a corsi di formazione organizzati da ditte e relatori esterni all’amministrazione provinciale, dietro pagamento di una quota di partecipazione.

La domanda di partecipazione obbligatoria ad attività formative esterne è stata regolarmente autorizzata dal rispettivo superiore preposto e le relative spese sono state indicate nell’allegato “A” che costituisce parte integrante del presente decreto.

La scelta del contraente indicata nella domanda è sufficientemente motivata.

L’argomento trattato nel corso ed indicato nella domanda, non è coperto dall’offerta di formazione interna dell’Ufficio sviluppo personale.

In base al programma dell’Aiasacademy, al quale partecipa un collaboratore, la quota di partecipazione alla “La qualità dell’aria indoor: situazione nazionale europea e le linee guida OMS” è pari ad euro 320,00 (esente Iva) più 2,00€ di marca da bollo per un totale di euro 322,00.

La direttrice di ripartizione prende visione del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, e in particolare dell’articolo 56 relativo agli impegni di spesa.

Tutto ciò premesso

la Direttrice della Ripartizione salute

decreta

1. das Ansuchen für die Teilnahme an der Weiterbildungsveranstaltung, gemäß Anlage A, die wesentlicher Bestandteil dieses Dekretes bildet, zu genehmigen und die Teilnahmegebühr durch die Landesverwaltung zu übernehmen;
2. der Betrag von 322,00 Euro wird auf Kapitel U01101.0420 des Verwaltungshaushaltes 2021 zweckgebunden.

Die Abteilungsdirektorin

Laura Schrott

1. la domanda di partecipazione al corso di formazione, di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante del presente decreto, è approvata e l'Amministrazione si assume la relativa quota d'iscrizione;
2. si impegna l'importo di euro 322,00 sul capitolo U01101.0420 del bilancio finanziario gestionale 2021.

La Direttrice di Ripartizione

La qualità dell'aria indoor: situazione nazionale, europea e le linee guida OMS (8 ore)

INFORMAZIONI GENERALI

CREDITI FORMATIVI

- N. 8 aggiornamento RSPP/ASPP, RLS, Formatori, CSP/CSE, Dirigenti, Preposti, Lavoratori
- N. 8 ore valide per il Percorso Formativo HSE Manager Area Tecnica in Materia di Salute Occupazionale

DESTINATARI

Responsabili Ambientali, HSE e Energy Managers, R&D, Consulenti e Facility Management oltre a Responsabili e Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione, Datori di lavoro, Dirigenti, Preposti, Delegati, Consulenti, tecnici e impiegati aziendali

DURATA

8 ore più la verifica dell'apprendimento.

ANALISI DEL FABBISOGNO FORMATIVO

Chi si occupa a vario titolo di prevenzione della salute dei lavoratori si trova sempre di più spesso ad affrontare il tema della qualità dell'aria *indoor*. Per rispondere correttamente è necessario acquisire tutta una serie di competenze sui principali orientamenti legislativi comunitari e nazionali sulla tematica, sui principali orientamenti WHO, sulle norme ISO CEN di settore da utilizzare nel monitoraggio e campionamento degli inquinanti.

OBIETTIVI DIDATTICI

Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di:

- Affrontare il tema della qualità dell'aria indoor negli ambienti lavorativi
- Conoscenza della legislazione nazionale e comunitaria.
- Conoscenza degli aspetti normativi relativi alla qualità dell'aria indoor ISO 16000
- Effettuare la valutazione sui principali indicatori di qualità dell'aria indoor

CONTENUTI DEL CORSO

- Presentazione del tutor ed indicazioni sull'attività della giornata di lavoro
- Presentazione del corso da parte del docente con gli obiettivi da raggiungere
- Lo stato dell'arte in Italia e in Europa. I principali documenti di riferimento
- Le principali indicazioni WHO e le linee guida sulla qualità dell'aria indoor
- Gli uffici e gli ambienti produttivi: il ruolo della qualità dell'aria indoor
- La qualità dell'aria indoor nelle nuove forme di lavoro (es. smart working):
- Come applicare correttamente il DLgs 81/08 s.m.i. negli ambienti indoor
- Le norme e gli standard ISO, CEN e UNI
- La qualità e la etichettatura dei materiali e prodotti da costruzione e arredo
- Le strategie di monitoraggio della qualità dell'aria indoor (COV, PM10, PM2,5, microinquinanti, POPs): campionamento, analisi, presentazione e valutazione dei dati
- Domande
- Test finale di verifica dell'apprendimento
- Questionario di gradimento del corso (Customer Satisfaction)
- Chiusura corso e considerazioni finali sugli obiettivi raggiunti

MODALITA' DIDATTICHE

La metodologia didattica è studiata per favorire lo stile di apprendimento dei partecipanti. Saranno quindi adottate metodologie improntate sulla teoria dell'apprendimento degli adulti come: lezione esemplificativa ed interattiva, discussione di casi, lavori di gruppo, esercitazioni, filmati.

MATERIALE DIDATTICO

Saranno messe a disposizione specifiche dispense fuori commercio sulle tematiche del corso.

VERIFICA FINALE DELL'APPRENDIMENTO

Verifica finale con test a risposta multipla o caso di studio.

ATTESTATI

Gli attestati nominali saranno rilasciati a seguito della frequenza completa del corso (sono permesse assenze solo per il 10% del monte ore totale) e a seguito del superamento del test di verifica dell'apprendimento.

DOCENTI

Docenti qualificati dal nostro Sistema qualità e selezionati individuando i contenuti qualificanti del curriculum vitae, prendendo a riferimento i requisiti del Decreto Interministeriale 06/03/2013 '*Criteri di qualificazione della figura del formatore*', l'Accordo Stato – Regioni 2016 '*Allegato IV: Indicazioni metodologiche per la progettazione ed erogazione dei corsi*' e la norma UNI ISO 21001:2019 '*Sistemi di gestione per le organizzazioni di istruzione e formazione*'.

AIAS ACADEMY garantisce che tutti i Docenti abbiano le competenze tecnico-professionali richieste per erogare la formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

CERTIFICAZIONE AIASCERT

AIASCERT, Organismo di Certificazione Accreditato da ACCREDIA, certifica le competenze delle figure professionali secondo processi e schemi conformi alla norma UNI 17024.

Il corso può essere valido per l'aggiornamento e/o formazione specifica ai fini della certificazione secondo alcuni schemi. [Clicca qui](#) per visualizzare tutti gli schemi disponibili.

Per maggiori informazioni contatta la segreteria AIASCERT all'indirizzo svalenza@networkaias.it

MITTELSPERRE/BLOCCO FONDI J210011728

Pos	Capitolo Kapitel		Nr. fornitore Nr. Lieferant	Cognome nome/Denominazione Vorname Name/Bezeichnung			Prenotazione impegno Mittelvorbindung	Elemento WBS PSP-Element		Importo impegno (preventivo/stima) Zweckbindung (Voranschlag/Schätzung)	
	CdR FSt	Eser Jahr	Cod. fisc. Steuer. Nr.	Part.IVA MwStr.Nr	Indirizzo/Sede Anschrift/Sitz			Inizio competenza Anfang Kompetenz	Fine competenza Ende Kompetenz	CIG	CUP
	Servizio/Acquisto				Dienstleistung/Ankauf				Nota/Note		
	U01101.0420		93998	AIAS ACADEMY SRL						322,00	
001	23	2021	11534520157	11534520157	VIA GUSTAVO FARA 35 - MILANO			01.07.2021	01.07.2021		
	23.00/Formazione esterna del personale										
	P	Tipologia - Typologie			Tipo - Typ		Documento - Dokument	Dettaglio - Detail			Data - Datum
Totale attuale - Gesamtbetrag:								322,00			

Domanda n. Ansuchen Nr.	Nome del partecipante Name des Teilnehmers		Incaricato/a Auftragnehmer/in	Oggetto/Gegenstand	periodo di svolgimento Zeitraum	quota di partecipazione Teilnahme- gebühr	IVA- MwSt. 22%	Marca da bollo Stempel- marke	Importo complessivo Gesamtbetrag	Impegno di competenza / Zweckbindung	Impegno di competenza / Zweckbindung	NOTE ANMERKUNGEN
	Cognome Name	Nome Vorname								2020	2021	
9633	Paris	Ivo	Aiasacademy	La qualità dell'aria indoor: situazione nazionale europea e le linee guida OMS	01.07.2021	320,00	0,00	2,00	322,00	0,00	322,00	
									Totale	0,00	322,00	



Amt für Ausgaben

Ufficio Spese

Zweckgebunden/auf Kapitel

Impegnate/Sul Capitolo

€ 322,00 - Kap./Cap. U01101.0420 / 2021

Buchhalterische Verantwortung i. S. Art. 13 L.G. 17/93
Responsabilità contabile ai sensi dell'art. 13 L.P. 17/93



Sichtvermerke gemäß Art. 13 des LG Nr.
17/1993 über die fachliche, verwaltungsgemäße
und buchhalterische Verantwortung

Visti ai sensi dell'art. 13 della L.P. 17/1993
sulla responsabilità tecnica, amministrativa
e contabile

Der Abteilungsdirektor
Il Direttore di Ripartizione

ORTLER JOHANNES

28/06/2021

Für den buchhalterischen Abschnitt

Per la parte contabile

Der stellvertretende Amtsdirektor für Spesen
Il Direttore dell'Ufficio Spese sostituto

PELLE LORENZO

28/06/2021

Es wird bestätigt, dass diese analoge Ausfertigung,
bestehend - ohne diese Seite - aus 8 Seiten, mit dem
digitalen Original identisch ist, das die
Landesverwaltung nach den geltenden
Bestimmungen erstellt, aufbewahrt, und mit digitalen
Unterschriften versehen hat, deren Zertifikate auf
folgende Personen lauten:

nome e cognome: Johannes Ortler

Si attesta che la presente copia analogica è
conforme in tutte le sue parti al documento
informatico originale da cui è tratta, costituito da 8
pagine, esclusa la presente. Il documento originale,
predisposto e conservato a norma di legge presso
l'Amministrazione provinciale, è stato sottoscritto con
firme digitali, i cui certificati sono intestati a:

nome e cognome: Lorenzo Pelle

Die Landesverwaltung hat bei der Entgegennahme
des digitalen Dokuments die Gültigkeit der Zertifikate
überprüft und sie im Sinne der geltenden
Bestimmungen aufbewahrt.

Ausstellungsdatum

28/06/2021

Diese Ausfertigung entspricht dem Original

L'Amministrazione provinciale ha verificato in sede di
acquisizione del documento digitale la validità dei
certificati qualificati di sottoscrizione e li ha conservati
a norma di legge.

Data di emanazione

Per copia conforme all'originale

Datum/Unterschrift

Data/firma